

Referència/Referencia:	2023/2S/PREMIVLC
Procediment/Procedimiento:	Gestión de la convocatoria y concesión de subvenciones PREMIS L'ÚS AL VALENCIÀ
Interessat/Interesado:	
Representat/Representante:	
AVIVA	

Ricard Enric Escrivà Chordà, Secretaria/o del Ayuntamiento de Burjassot -

CERTIFICO: Que la Junta de Govern Local en su sesión del día 13 de junio de 2023 adoptó el siguiente acuerdo:

8. JOVENTUT, EDUCACIÓ I CULTURA.

Expediente: 2023/2S/PREMIVLC.

CONVOCATÒRIA DELS IV PREMIS DE L'US DEL VALENCIÀ EN LES FALLES, 2023.

Vista la proposta d'incoació, signada per la regidora de Promoció del Valencià en data 10-03-2023.

Consultat que consta a l'expedient document d'Intervenció amb RC 12023000004709 i data d' anotació 14-03-2023, per import de 2.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 326/48903 "Subvencions en matèria de promoció del valencià".

Vist l'informe jurídic favorable del Vicesecretari, de data 21-03-2023, sobre l'esborrany de la convocatòria el qual es subscriu.

Vist el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2023-2025, aprovat en sessió extraordinària del Ple de 24 de maig de 2023, que contempla la Línia Estratègica 5: Promoció, difusió i normalització del valencià, que desenvolupa les subvencions adscrites al Departament de Promoció del valencià.

Vist l'informe favorable del Tècnic d'Administració General de data 08-06-2023, que assenyala que (...) " La present convocatòria de subvencions resulta indispensable per al normal funcionament dels serveis públics en el marc de l'administració ordinària en el període temporal comprés entre el 28 de maig i el 17 de juny de 2023. Aquesta subvenció ja es troba prevista en les bases d'execució del pressupost del present exercici, així com en el Pla Estratègic de Subvencions, i a més, el seu expedient ja es troba iniciat des de fa mesos, i no requereix de majoria qualificada per a la seua aprovació."

Considerant que la competència per a aprovar els expedients de subvencions en règim de concurrència competitiva està delegada en la Junta de Govern Local, per Decret d'Alcaldia núm. 2019001100 de data 28/06/2019.

I de conformitat amb el que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el

Reglament de la citada llei, en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i en les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

Vista la proposta de la regidora de Promoció del Valencià de data 08-06-2023.

La propuesta de acuerdo del expediente ha sido Fiscalización de conformidad con nº de referencia 2023/757 por la intervención municipal mediante informe de fecha 08/06/2023.

Per tot el que antecedeix, es proposa que la Junta de Govern Local adopte el següent **ACORD**:

PRIMER. Aprovar la convocatòria de IV premis que tenen com objecte és la recompensació de les comissions falleres de Burjassot que hagen fet ús del valencià en les activitats pròpies d'aquestes, per procediment de concurrència competitiva, amb el text que figura en l'Annex de la present proposta.

SEGON. Aprovar la despesa corresponent per import de 2.000,00 euros, imputat al crèdit de la partida 326/48903 de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2023.

TERCER. Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcione, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seues dades estructurades. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seua publicació. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que haja assignat la BDNS a la convocatòria.

QUART. Publicar la convocatòria en el Tauler d'Anuncis i Portal de Transparencia de l'Ajuntament, per a general coneixement.

Convocatòria de l'Ajuntament de Burjassot dels IV Premis a l'Ús del Valencià en les Falles

Mitjançant acord del Ple de l'Ajuntament de Burjassot, de data 28 de març de 2017, es va aprovar inicialment l'Ordenança General Reguladora de Subvencions, el text definitiu de les quals es va aprovar al Ple de 27 de juliol de 2017 i publicar en data 11 de juliol de 2017, en el Butlletí Oficial de la Província; en aquesta norma s'estableixen el procediment de concessió directa de subvencions nominatives, en desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2023-2025, aprovat en sessió extraordinària del Ple de 24 de maig de 2023, s'inclou la Línia Estratègica 5: Promoció, difusió i normalització del valencià, que desenvolupa les subvencions adscrites al Departament d'Educació i Valencià.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió del premi

La finalitat de la concessió dels premis objecte d'aquesta convocatòria és la recompensació de les comissions falleres de Burjassot que hagen fet ús del valencià en les activitats pròpies

d'aquestes entre l'1 de gener de 2023 i el 30 de juny de 2023 per a fomentar l'ús normal i normatiu estàndard del valencià en el municipi a través de publicacions en els seus comptes de xarxes socials (Facebook, Instagram, Twitter i YouTube).

2. Règim jurídic dels premis

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que estableix l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

3. Bases reguladores

Les bases reguladores que han de regir aquest procediment són les establides en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i l'annex corresponent d'aquesta.

4. Dotació econòmica

L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte de premi per aquesta convocatòria serà de 2.000,00 euros, imputat al crèdit de la partida 326/48903 de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2023.

Els premis tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

1r premi: 800 €

2n premi: 600 €

3r premi: 400 €

4t premi: 200 €

Si el nombre de sol·licituds premiades no arriba al de premis oferits, l'import econòmic sobrant es repartirà entre les entitats guanyadores de manera proporcional a la classificació final d'aquestes en funció de la fórmula en la qual la *quantitat a percebre* és igual a la suma de la quantitat guanyada (*quantitat premi*) més la part proporcional de l'import sobrant, que s'obté del producte de la *quantitat sobrant* per la fracció que resulta de l'obtenció del mínim comú múltiple (MCM) dels números corresponents a la classificació de cada sol·licitud premiada (1, 2 o 3) dividit per aquesta *classificació* i tot això dividit per la suma de les xifres resultants d'aquestes fraccions (*suma fraccions*).

$$\text{Quantitat a percebre} = \text{quantitat premi} + \frac{\text{quantitat sobrant} \cdot \frac{\text{MCM}}{\text{classificació}}}{\text{suma fraccions}}$$

5. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditació

Podran optar als premis les comissions falleres legalment constituïdes del municipi de Burjassot que hagen dut a terme les activitats de foment del valencià previstes en aquesta convocatòria. Les entitats han d'estar inscrites degudament en el Registre d'associacions veïnals.

Així mateix, les entitats que participen en aquest procediment han de complir els requisits prevists en l'article 5 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i acreditar-los de la manera en què es preveu en el punt 7 d'aquesta convocatòria.

6. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals comptadors des de l'1 de juliol fins al 20 de juliol de 2023, tots dos inclusivament. Per a les sol·licituds s'han d'emprar els models que es trobaran a disposició pública en el tràmit corresponent de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Burjassot. (www.sede.burjassot.org) a Tràmits, Matèria, Promoció i ús del valencià. Tota la documentació necessària s'adjuntarà en el moment de presentació de les sol·licituds.

7. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

La documentació que acompanye la sol·licitud ha d'incloure, com a mínim, els tres documents a què fan referència els punts 7.1., 7.2. i 7.3. següents:

7.1. Instància de sol·licitud. Aquesta va adreçada a l'alcalde i signada per l'interessat o representant i indica el premi al qual s'opta, la modalitat i l'any de la convocatòria.

7.2. Declaració responsable del fet que no s'incorre en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en la LGS; del fet que la documentació aportada no ha estat utilitzada ni ho serà en el futur per a justificar altres subvencions, i de les ajudes o subvencions d'altres entitats que l'interessat haja percebut per a aquest tipus d'activitat en l'exercici actual.

7.3. Memòria de les activitats realitzades. Aquesta ha de contindre una proposta breu de treball per al futur, així com un enllaç a les xarxes socials en les quals s'ha fet foment de l'ús del valencià normatiu estàndard a través del contingut que s'hi haja publicat entre l'1 de gener i el 30 de juny de 2023, que constitueix la documentació de valor probatori que acredita l'execució de les dites activitats. Especificament es valorarà el contingut textual de les publicacions en els comptes propis de la comissió, tant si es presenta integrat en una publicació de text com d'imatge o vídeo (únicament text oral). No serà justificable el contingut elaborat per tercers i compartit per l'entitat en les seues xarxes ni el contingut temporal que desaparega transcorregut un període de temps determinat. Tampoc no es valorarà el contingut ocult o privat, per la qual cosa l'enllaç que figure en la memòria ha de conduir a un compte que permeta la visualització del contingut sense necessitat de claus o permisos addicionals.

D'acord amb el punt 2 de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'interessat no està obligat a aportar el document a què fa referència el punt 7.4. següent sempre que aquest ajuntament ja el tinga, les dades no hagen patit cap canvi i l'interessat expresse el seu consentiment perquè es consulten; així mateix, l'interessat tampoc té l'obligació de presentar els documents a què fan referència els punts 7.5. i 7.6. següents sempre que aquest expresse el seu consentiment perquè l'Ajuntament els sol·licite a l'administració corresponent. En cas contrari, l'interessat haurà de presentar els documents següents que escaiguen:

7.4. Full de manteniment de tercers de l'Ajuntament de Burjassot en què s'indique el número de compte al qual s'ha d'efectuar la transferència en cas que l'interessat resulte guanyador.

7.5. Certificat de l'Agència Tributària que acredite que l'interessat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

7.6. Certificat de la Seguretat Social que acredite que l'interessat es troba al corrent de les obligacions que hi té.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració de les sol·licituds s'ajustaran al que dispose l'annex IX de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot.

En cas de no arribar cap sol·licitud a algun dels mínims de puntuació que s'hi estableixen, es declararan deserts els premis o premi corresponents. En cas d'empat entre més d'una sol·licitud, rebrà el premi més alt la que s'haja registrat abans.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

D'acord amb el que estableix l'article 11 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, l'òrgan instructor del procediment estarà conformat per la regidora de Promoció del Valencià i la regidora de l'àrea de Joventut, Educació i Cultura.

Així mateix, l'òrgan col·legiat de valoració de les sol·licituds està compost per 'alcalde/essa o regidor/a en qui delegue, el secretari general o funcionari/ària de carrera en qui delegue i el tècnic superior de dinamització lingüística de valencià o el tècnic/a en qui delegue.

L'òrgan que ha de resoldre el procediment és la Junta de Govern Local.

10. Termini de resolució i notificació

La resolució es formularà en un màxim de 60 dies comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Atés que no es tindrà en compte cap prova diferent de les que adduïsquen els interessats, es prescindirà del tràmit d'audiència d'acord amb el que preveu l'article 84.4 de la LPACAP, per la qual cosa la resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

11. Reformulació de sol·licituds

No es preveu la reformulació de sol·licituds en els termes que disposa l'article 27 de la LGS.

12. Mitjà de notificació o publicació

De conformitat amb el que preveuen els articles 40-45 de la LPACAP, la notificació de la resolució dels premis es practicarà electrònicament. Així mateix, aquesta es farà pública a través del Tauler d'Anuncis web de l'Ajuntament de Burjassot, així com del Portal de Transparència d'aquest i de qualsevol altre mitjà de difusió que es considere convenient.

13. Règim de recursos

Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, de conformitat amb l'article 123 i següents de la LPACAP, o

directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos, tots dos terminis comptadors des de l'endemà de la publicació.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de sus miembros (8 PSOE), **ACUERDA** aprobar la propuesta anteriormente transcrita en sus propios términos.

Y para que conste, extendiendo la presente a resultados de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo establecido en el art. 206 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, con el visto bueno del Sr. Alcalde Presidente, en Burjassot

Visto bueno