



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL M.I. AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT Y LA ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES CENTRO OCUPACIONAL "LOS SILOS".

En Burjassot, a 17 de abril de 2026

REUNIDOS

De una parte, **Rafael García García**, Alcalde-Presidente del **M.I Ayuntamiento de Burjassot** (en adelante, el Ayuntamiento), elegido por el acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de fecha 17 de junio de 2023, facultado en razón de su cargo para la firma del presente convenio, ante la Vicesecretaria del M.I. Ayuntamiento de Burjassot, D. Maria Nieves Espinosa Roca, que da fe del acto.

De otra parte, **D. Julián Oviedo Parra**, Presidente de la **Asociación de profesionales del Centro Ocupacional Los Silos de Burjassot** (en adelante, la Asociación), con CIF **G97795108**, inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales de este Ayuntamiento con el número ASO202200004 y con domicilio social en la calle Micer Domingo Mascó número 22 bajo, de Burjassot.

Las partes se reconocen mutuamente competencia y capacidad jurídica necesarias para formalizar el presente convenio de colaboración, cuyo borrador fue aprobado por la Junta de Gobierno Local del en sesión celebrada el día 7 de abril de 2026, y a tales efectos.

MANIFIESTAN

Es de interés para los comparecientes fomentar, promover y desarrollar programas y proyectos de carácter integral, que contribuyan al desarrollo de los individuos, familias y/o colectivos de las personas con algún tipo de diversidad funcional intelectual, con la finalidad de fomentar la mejora de la integración y del bienestar de la población beneficiaria.

Que los Ayuntamientos tienen entre sus fines, la colaboración con los diferentes agentes sociales del municipio con el fin de buscar fórmulas alternativas que posibiliten la integración social.

Que el Ayuntamiento está interesado en el establecimiento de fórmulas de colaboración con asociaciones y entidades, de carácter público y privado del municipio, como medio para la realización y obtención de objetivos de promoción e integración social.

En este sentido:

1.- El Tratado de la Unión Europea y La Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea (Título III Igualdad) reafirman el derecho de no discriminación y el principio de integración de las personas con discapacidad.



Y en el artículo 3 se regulan los principios, entre otros: el respeto de la dignidad inherente, la autonomía individual, incluida la libertad de tomar las propias decisiones, y la independencia de las personas, la vida independiente, la no discriminación, el respeto por la diferencia y la aceptación de las personas con discapacidad como parte de la diversidad y la condición humanas.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

□ Y la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de Dependencia:

- En la Exposición de Motivos, punto 1, se indica que *"La atención a las necesidades de las personas en situación de dependencia y la promoción de su autonomía personal, constituye uno de los principales retos de la política social de los países desarrollados. El reto no es otro que atender las necesidades de aquellas personas que, por encontrarse en situación de especial vulnerabilidad, requieren apoyos para desarrollar las actividades esenciales de la vida diaria, alcanzar una mayor autonomía personal y poder ejercer plenamente sus derechos de ciudadanía"*.

Asimismo en su artículo 2 especifica que *"El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, responderá a una acción coordinada y cooperativa de la Administración General del Estado y las Comunidades Autónomas, que contemplará medidas en todas las áreas que afectan a las personas en situación de dependencia, con la participación, en su caso, de las Entidades Locales"*

5.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las competencias municipales son propias o atribuidas por delegación. Las competencias propias se ejercen en términos de autonomía y bajo la propia responsabilidad, atendiendo siempre a la debida coordinación en su programación y ejecución con las demás Administraciones Públicas. el artículo 25 la competencia del municipio en *"Evaluación e información de situaciones de necesidad social, y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social"*. Asimismo, el artículo 27 establece que las Comunidades Autónomas podrán delegar en los municipios la prestación de los servicios sociales, promoción de igualdad de oportunidades y la prevención de violencia contra la mujer. De esta manera, la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, en su artículo 33 k) regula, entre otros, las competencias de los municipios: Prestación de los servicios sociales, promoción, reinserción social y promoción de políticas que permitan avanzar en la igualdad efectiva de hombres y mujeres.

6.- La Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, establece en el artículo 25 la competencia del municipio en *"Evaluación e información de situaciones de necesidad social, y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social"*; asimismo, en el artículo 27 establece que las Comunidades Autónomas podrán delegar en los municipios la *"Prestación de los servicios sociales, promoción de igualdad de oportunidades y la prevención de violencia contra la mujer"*. Y de acuerdo con lo establecido en la Disposición Adicional undécima, sobre la asunción de los servicios por la Comunidad Autónoma, así como en su Disposición Transitoria segunda, se establece que con fecha máxima 31 de diciembre de 2015, las Comunidades Autónomas asumirán la titularidad de las competencias que se preveían como propias del municipio, relativas a la prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

7.- Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana:

Artículo 29:

1. Los municipios de la Comunitat Valenciana, por sí solos o agrupados, de conformidad con la normativa de régimen local, así como de aquella normativa de ámbito estatal y autonómico que sea aplicable, tendrán las competencias propias siguientes:

- a) Detección y estudio de las situaciones de necesidad social en su ámbito territorial, fomentando la colaboración con todos sus agentes sociales.
- b) La provisión y la gestión de los servicios sociales de atención primaria de carácter básico a los que hace referencia el artículo 18.1.
- c) La dotación de espacios, equipamientos y el personal suficiente y adecuado para la provisión de las prestaciones de la atención primaria.
- d) Los servicios de infancia y adolescencia, violencia de género y machista, diversidad funcional o discapacidad y trastorno mental crónico de la atención primaria de carácter específico regulados en la presente ley.
- e) La colaboración en las funciones de inspección y control de la calidad de acuerdo con la legislación autonómica.
- f) La supervisión de casos, la formación, la asistencia técnica y la orientación de las personas profesionales del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales de su ámbito competencial.
- g) La garantía de la suficiencia financiera, técnica y de recursos humanos de las prestaciones garantizadas que sean objeto de su competencia dentro del Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, con la colaboración de la Generalitat o la diputación provincial correspondiente.
- h) Cualquier otra competencia que les sea atribuida por una disposición legal y por la normativa vigente.

2. Los ayuntamientos deberán informar a la conselleria competente en materia de servicios sociales de los planes, estrategias, acciones, prestaciones y servicios vinculados a las competencias mencionadas en este artículo, así como de la aprobación de las carteras de prestaciones de carácter zonal definidas en el artículo 41.

8.- De conformidad con el Decreto Ley 4/2015, de 4 de septiembre del Consell, por el que se establecen medidas urgentes derivadas de la aplicación de las anteriores disposiciones, indicando en su artículo único que las competencias en educación y servicios sociales continuarán siendo prestadas por los municipios del ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, en tanto no sean aprobadas las normas reguladoras del sistema de financiación de las CCAA y de las Haciendas Locales.

9.- Asimismo se tiene en consideración la sentencia del Tribunal Constitucional de 3 de marzo de 2016, dictada en recursos de Inconstitucionalidad, contra la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la administración local, donde establece que los municipios tendrán las competencias en materia de servicios sociales que les hayan atribuido y les atribuyan en un futuro las leyes del Estado y de las Comunidades Autónomas.



10.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas introduce algunas novedades relacionadas con la potestad reglamentaria de las entidades locales, entre las que se recogen los principios de buena regulación, así como distintas modificaciones dirigidas a incrementar la participación ciudadana en el proceso de elaboración de las normas. En este sentido, el artículo 129.1 establece que *"En el ejercicio de la iniciativa legislativa y la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia"*. Asimismo, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público contempla la regulación de convenios entre Administración Pública y entidades de derecho público y privado para un fin común, en sus artículos 47, 48, 49, 50, 51, 52 y 53.

11.- De acuerdo con La Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, se reconoce la importancia del fenómeno asociativo, como instrumento de integración en la sociedad y de participación en los asuntos públicos, ante el que los poderes públicos han de mantener un cuidadoso equilibrio: de un lado, en garantía de la libertad asociativa, y de otro, en protección de los derechos y libertades fundamentales que pudieran encontrarse afectados en el ejercicio de aquella.

De acuerdo con este marco jurídico, y dado que las Asociaciones y Organizaciones sociales contribuyen a un ejercicio activo de la ciudadanía y a la consolidación de una democracia avanzada, representando los intereses de las/los ciudadanas/os ante los poderes públicos y desarrollando una función esencial e imprescindible; entre otras, en las políticas de atención a la discapacidad e integración social, desarrollo, medio ambiente, promoción de los derechos humanos, juventud, prevención y salud pública, cultura, creación de empleo y otras de similar naturaleza, la Ley contempla el otorgamiento de ayudas y subvenciones por parte de las Administraciones públicas, conforme al marco legal y reglamentario de carácter general que las prevé y al específico que en esa materia se regule legalmente en cada momento.

Asimismo, la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones aprobada por el Ayuntamiento de Burjassot, contempla en su artículo 1.2 apartado d) recoge que el Ayuntamiento podrá conceder subvenciones que vendrán detalladas en el Plan Estratégico de Subvenciones vigente en cada momento, y estarán relacionadas con la actividad desarrollada, entre otras: d) Políticas de acción Social, promover actividades que favorezcan atención social a personas desfavorecidas; a personas sin hogar, atención a mayores; atención y promoción de la igualdad y la defensa de los derechos de las personas con discapacidad y sus familias; ...". Y del mismo modo, se contempla la "Declaración de los Servicios Sociales como Servicios Esenciales", aprobada por el Pleno de esta Corporación en sesión Ordinaria celebrada el día 31 de enero de 2017.

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Burjassot 2026-2028 aprobado por el Pleno celebrada el 16 de febrero de 2026, en el que se incluye en la Línea Estratégica 1: Servicios Sociales y Promoción Social, que desarrolla las subvenciones adscritas al Departamento de Servicios Sociales, e incluye la sublínea LS1.16 Convenio Centro Ocupacional Los Silos.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Además, con esta subvención se hace efectiva la Agenda Urbana 2030 de Burjassot, concretamente su objetivo estratégico OE 7.3 Desarrollar infraestructuras adaptadas para personas con movilidad reducida o discapacidades. Este objetivo se encuadra dentro del Objetivo 7: La Una ciudad para todos y todas: Fomentar la cohesión social, Inclusión de minorías étnicas, actuación en barrios vulnerables. Reducir desigualdades, pobreza cero, dentro la Línea Estratégica 3: Burjassot Ciudad inclusiva y diversa.

Por su parte, **la Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos**, es una asociación de carácter social, sin ánimo de lucro, inscrita en el Registro Municipal de Asociaciones Vecinales de este Ayuntamiento con el número ASO202200004, y en el Registro de Titulares de Acción Social y de Registro y Autorización de Funcionamiento de los Servicios y Centros de Acción Social, en la Comunidad Valenciana, con el número 3329, cuyos fines son, entre otros, "desarrollar al máximo las aptitudes y habilidades del individuo, para desempeñar las tareas de la vida cotidiana, incidiendo en lo cognitivo, motriz, sensorial, personal, laboral y social, para facilitar el acceso a posibles o futuros puestos de trabajo en Centros Especiales de Empleo, o empresas ordinarias con seguimiento o sin él, para lo cual nos proponemos una serie de objetivos específicos y de actividades que nos lleven a la consecución del fin principal. De este modo, el objetivo principal es: mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad intelectual, partiendo de sus características y potencialidades, con la ayuda del trabajo continuo de las habilidades de adaptación; y estableciendo los servicios de apoyo necesarios para alcanzar cada una de dichas potencialidades".

Los estatutos de **Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos** prevén, la realización de actividades socioculturales, deportivas y de ocio y tiempo libre, dirigido a las personas con algún tipo de discapacidad intelectual y/o familiares de las mismas.

Es por ello que, para establecer líneas de colaboración que garanticen la continuidad en el tiempo de las actividades mencionadas, es intención de los comparecientes firmar un convenio de colaboración entre el Ayuntamiento y la Asociación destinado a reforzar la actividad de la entidad.

En su virtud las partes con la representación que ostentan, deciden suscribir el presente convenio de colaboración, de acuerdo con las siguientes,

CLAUSULAS:

PRIMERA. OBJETO

El objeto del presente convenio es establecer la colaboración del Ayuntamiento y la Asociación para la ejecución del proyecto de actividades destinadas a personas con algún tipo de discapacidad intelectual y/o familiares de las mismas, a realizar en cada ejercicio subvencionado.

01460787

Entitats Locals

RD

CSV

55

55

55

55

55

55

55

55

55

55

55

55

55



SEGUNDA. OBLIGACIONES Y COMPROMISOS

Previo a la firma del presente convenio ambas partes han declarado que son financieramente sostenibles y tienen capacidad para financiar los compromisos asumidos durante la vigencia del convenio.

El Ayuntamiento de Burjassot se compromete a conceder una subvención por importe de 16.000,00 € anuales durante la vigencia del convenio. El importe de cada anualidad será de 16.000,00 € imputables a la aplicación presupuestaria 2310/48911 CONVENIO CENTRO OCUPACIONAL LOS SILOS.

1- El Ayuntamiento se compromete a:

- Conceder una subvención anual a la Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos. El importe de cada anualidad será de 16.000 €.
- Consignar anualmente en el Presupuesto Municipal la cantidad arriba indicada. Dado que se trata de una subvención nominativa la eficacia del presente convenio quedará condicionada a la inclusión del crédito adecuado y suficiente para su atención en el Presupuesto Municipal y a la incorporación de la misma en las Bases de Ejecución del Presupuesto.

2- Por su parte, la Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos se compromete a:

- Ejecutar el proyecto en su totalidad durante cuatro ejercicios desde la firma del presente convenio e informar al Ayuntamiento de todas las financiaciones públicas y privadas recibidas para la ejecución del proyecto, así como a publicitar la financiación del Ayuntamiento, haciendo constar el hecho de recibir subvención del M.I. Ajuntament de Burjassot en cualquier tipo de publicidad, información, difusión o divulgación que pudiera prepararse y estuviese relacionada directa o indirectamente con este proyecto. A tal fin, la Asociación reflejará en tales medios gráficos el logotipo del Ayuntamiento y la inscripción: **"M.I. AJUNTAMENT DE BURJASSOT. Concejalía de Bienestar Social"**.
- Llevar un control nominativo de los beneficiarios atendidos.
- Garantizar el cumplimiento de la legislación vigente en materia de protección de datos y salvaguardar la intimidad y privacidad de los usuarios de la Asociación de Profesionales Centro Ocupacional Los Silos.
- Autorizar y colaborar con el Ayuntamiento de Burjassot en la divulgación del desarrollo del proyecto, con el fin de conseguir una mayor colaboración en políticas activas y sociales. A tal fin facilitará el material técnico gráfico y /o audiovisual que se le reclamase.
- Dedicar la subvención concedida por el Ayuntamiento de Burjassot a las finalidades contempladas en este convenio, a garantizar la transparencia y la absoluta disponibilidad en la correcta gestión de las cantidades otorgadas, así como de su correcta administración-

3- La Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos, en su calidad de beneficiaria de la subvención, está sujeta a las obligaciones establecidas en el artículo



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

14 de la Ley General de Subvenciones. Y en su calidad de beneficiaria de la subvención se compromete a:

- Cumplir los objetivos, ejecutar el proyecto, realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención.
- Justificar la realización de la actividad como se indica en la cláusula tercera del presente convenio.
- Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de estas actuaciones.
- Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.
- Acreditar, con anterioridad a dictarse propuesta de resolución, que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados, en los términos exigidos por la Legislación mercantil y sectorial, aplicable al beneficiario en cada caso.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Dar la adecuada publicidad de carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de la subvención.
- No tener reintegros pendientes de subvenciones de ejercicios anteriores. Si se estuviera en curso de algunas de las causas de reintegro, se deberá proceder al reintegro de la cuantía recibida.
- Acreditar la exención del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) mediante la presentación de un certificado de declaración censal que acredite dicho extremo.
- Cumplir las condiciones establecidas en el art. 8 de la Ordenanza General de Subvenciones aprobada por el Ayuntamiento de Burjassot.
- **A Presentar antes del 1 de abril de cada ejercicio subvencionable la siguiente documentación:**
 1. Instancia específica suscrita por la entidad, solicitando la concesión de la subvención, en la que se identifique el CIF de la misma y la presidencia o representación de la entidad solicitante (con expresión de su DNI, NIF o NIE).



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

2. Proyecto de las actividades a realizar durante el ejercicio subvencionado, y relacionadas con el objeto del convenio.
3. Declaración responsable de cumplir los requisitos del Art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones sobre requisitos para obtener la condición de beneficiario, o los previstos en la norma que pudiera modificar o sustituir a esta (Anexo I).
4. Pronunciamiento expreso de denegación o autorización de la persona o entidad peticionaria de la subvención, para que el Ayuntamiento de Burjassot pueda obtener información de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa al cumplimiento de sus obligaciones con estos organismos, y los datos de IRPF de la unidad familiar, en su caso.

La falta de pronunciamiento expreso supondrá la autorización de la persona o entidad peticionaria. En caso de denegación, deberá adjuntar los certificados correspondientes emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Tesorería General de la Seguridad Social.

Si no se reúnen todos los requisitos establecidos, el órgano gestor requerirá a la entidad solicitante para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de diez días, indicándole que, si no lo hiciese, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TERCERA. JUSTIFICACIÓN Y PAGOS.

1) Gastos subvencionables.

De conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en su reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, la Asociación de Profesionales del Centro Ocupacional Los Silos, se compromete a presentar la documentación acreditativa que justifique la aplicación de los fondos recibidos al objeto y actividades desarrolladas.

Se admitirán como gastos subvencionables los realizados por la entidad para el desarrollo del objeto del convenio, que respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen durante los meses de enero a septiembre, ambos inclusive, del ejercicio subvencionado, así como los realizados en los meses de octubre a diciembre, ambos inclusive, del ejercicio anterior.

No podrán admitirse como gastos subvencionables los derivados del personal encargado de gestionar la Asociación, nóminas, gastos de seguridad social, retenciones IRPF, etc.

Asimismo, se admitirán como gastos subvencionables hasta un 40% en gastos de funcionamiento: agua, luz, alquiler, teléfono, limpieza, material fungible de oficina,



gestoría (que tengan relación directa con la actividad subvencionada) y otros análogos.

En ningún caso serán subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Intereses, recargos, y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.
- d) Los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta

2- Cuenta justificativa.

La justificación de la aplicación de los fondos percibidos se realizará antes del 30 de septiembre de cada ejercicio, mediante la presentación de la siguiente documentación:

1) Instancia suscrita por el beneficiario solicitando el pago de la subvención, indicando el nº de cuenta al cual se haya de efectuar la transferencia y declarando que se ha cumplido la finalidad para la que se concedió la subvención.

2) Memoria de las actividades realizadas, donde se especifiquen en cada actividad los números de facturas que se correspondan, de acuerdo con el anexo de justificación económica y la memoria previa aportada al inicio del ejercicio.

Esta memoria irá acompañada de la documentación gráfica acreditativa del cumplimiento de la obligación contenida en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003 relativa que la entidad en su calidad de beneficiario de subvención se compromete a dar la adecuada publicidad de carácter público de la financiación de actividades que sean objeto de la subvención.

Las medidas de publicidad deberán adecuarse al objeto subvencionado, tanto en su forma como en su duración, pudiendo consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en redes sociales y medios de comunicación.

3) Facturas originales que cumplan con los requisitos que señala el RD 1619/2012 que regula el reglamento de facturación y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, cuando en este último supuesto así se haya establecido en la resolución de concesión o convenio.

4) Justificantes del pago de las facturas aportadas.

La justificación de los pagos se realizará de la siguiente forma:

a) Pagos en metálico.

- La justificación del pago de dichos gastos se realizará mediante inclusión en la propia factura del "Recibi" o "PAGADO" con firma y sello del emisor.
- En cualquier caso, el importe del gasto cuando su cuantía sea igual o superior a 1.000,00 €, el pago no podrá realizarse en efectivo de conformidad con el artículo



decimotavo de la Ley 11/2021, de 9 de julio, de medidas de prevención y lucha contra el fraude fiscal.

b) Pagos bancarios.

-Transferencia bancaria. En caso de pago por transferencia o domiciliación en cuenta se justificarán mediante extracto, adeudo o movimiento bancario acreditativo del cargo, debiendo quedar identificados en ambos casos ordenante y beneficiario/a de la operación, así como el documento justificativo o concepto del gasto que se salda, teniendo plena validez los obtenidos por vía telemática.

-Pago mediante tarjeta. En caso de pago mediante tarjeta bancaria, se adjuntará el justificante del TPV como justificante de pago, y además se aportará extracto, adeudo o movimiento bancario acreditativo del cargo, debiendo quedar identificados en ambos casos ordenante y beneficiario/a de la operación, así como el documento justificativo o concepto del gasto que se salda, teniendo plena validez los obtenidos por vía telemática.

-Cheque nominativo o pagaré. En el caso de pago mediante cheque nominativo o pagaré, los documentos justificativos consistirán en la copia del cheque o pagaré y del extracto de la entidad financiera del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada, debiendo quedar identificados ordenante y beneficiario/a de la operación y quedar suficientemente detallado el concepto del gasto.

Las facturas presentadas deberán figurar en su totalidad en un único archivo, correctamente numeradas y con la justificación del pago de estas.

5) Acreditación de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. En caso de denegación de la persona o entidad beneficiaria de la subvención para que el Ayuntamiento pueda obtener información de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social relativa al cumplimiento de sus obligaciones con estos organismos, deberá adjuntar los certificados correspondientes emitidos por los mencionados organismos. Esta obligación no será exigible siempre que los certificados presentados con ocasión de la solicitud estuvieran todavía vigentes.

6) Anexo I. Justificación económica (detalle facturas), con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago.

7) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia, según modelo Anexo II Declaración responsable otras subvenciones.

8) Certificado de titularidad de la cuenta bancaria facilitado por la entidad financiera y firmado electrónicamente por la entidad financiera.

9) Declaración responsable a efectos de IVA, según modelo Anexo III Declaración responsable IVA.

10) Declaración responsable de no incursión en prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria de la subvención.

Cada archivo deberá tener el título que se corresponda con el contenido del mismo.



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

El plazo máximo de justificación del destino de la subvención será el 30 de septiembre del correspondiente ejercicio, siempre que no haya un acuerdo que establezca un plazo diferente.

La presentación de la cuenta justificativa deberá realizarse a través de la sede electrónica, mediante el procedimiento específico habilitado al efecto.

3- Pago de la subvención.

Una vez concedida la subvención, y aprobada la cuenta justificativa, se abonará el importe de la misma tras haber justificado el 100 % de la cuantía subvencionada.

El importe de la justificación deberá coincidir como mínimo con la subvención concedida. Si no se cubriese el importe concedido, se reducirá proporcionalmente la subvención. En el caso de mayor justificación, la entidad se hará cargo del gasto.

Se establece la obligación de estampar un sello en los justificantes originales (facturas), indicando que el gasto ha sido subvencionado por el Ayuntamiento de Burjassot y la cuantía imputada, a fin de evitar supuestos de doble financiación.

CUARTA. INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS

El incumplimiento de los anteriores compromisos por parte de la Asociación dará lugar a la extinción del presente convenio y a la imposición de las sanciones previstas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

QUINTA. OBLIGACION DE REINTEGRO DE LOS FONDOS

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro y en la cuantía fijada en el art.38.2 de la LGS en los casos previstos en el artículo 16 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Burjassot.

SEXTA. COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

La subvención a que hace referencia la cláusula segunda del presente convenio, será compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administraciones, o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 12 de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones.

No obstante, el importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.



SEPTIMA. RÉGIMEN JURÍDICO

El presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa y de conformidad con el artículo 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, está excluido y por ello no se le aplica dicha Ley de Contratos. En su lugar se rige por lo establecido en los artículos 47 a 53 de la Ley 40/2015 de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, por la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones, por su reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio y por las restantes normas de Derecho Administrativo que las complementan y desarrollan.

OCTAVA. MODIFICACIÓN DEL CONVENIO

El contenido del presente convenio o de sus anexos podrá ser modificado o completado por el acuerdo unánime de las partes que lo suscriben. Cualquier modificación o alteración de las cláusulas aquí previstas será objeto de regulación por ambas partes en anexo, que junto al presente documento formará parte inseparable del mismo.

NOVENA. CAUSAS DE EXTINCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

El presente convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución.

Serán causas de resolución del convenio:

- El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado su prórroga.
- El acuerdo unánime de todos los firmantes.
- El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
- Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- Por cualquier otra causa distinta prevista en el convenio o en otras leyes.

El cumplimiento y resolución del convenio dará lugar a la liquidación del mismo, con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes.

Se entenderán cumplidos los compromisos financieros cuando su objeto se haya realizado en los términos y a satisfacción de ambas partes, de acuerdo con sus respectivas competencias.

Para todo lo relacionado con la extinción y resolución del presente convenio, se tendrá en cuenta lo establecido en los artículos 51 y 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.



DÉCIMA. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO, VIGILANCIA, CONTROL Y EVALUACIÓN.

El seguimiento, vigilancia y control del presente convenio corresponderá al Técnico/a municipal del área competente, quien emitirá el correspondiente Informe de Seguimiento y Evaluación de esta sublínea en el marco de la evaluación del Plan Estratégico de Subvenciones, en el que se hará constar el grado de ejecución de las actuaciones, el cumplimiento de los compromisos asumidos y, en su caso, las incidencias detectadas.

Cuando se planteen cuestiones de interpretación o posibles incumplimientos, se dará trámite de audiencia a la entidad firmante y el/la Técnico/a elevará propuesta al órgano competente del Ayuntamiento, que resolverá lo que proceda.

DECIMOPRIMERA. VIGENCIA DEL CONVENIO

La duración del presente convenio es de CUATRO años desde la firma del convenio por las partes. Sin posibilidad de prórroga

DÉCIMO SEGUNDA. TRATAMIENTO DE LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Los datos personales, facilitados por la entidad solicitante, ya sean personas físicas o jurídicas, serán tratados por el Ayuntamiento de Burjassot, exclusivamente, para finalidades administrativas de tramitación de los expedientes y para el cumplimiento del interés público y fomento de las actividades objeto del convenio.

Podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos personales, en caso de que procedan, dirigiendo su solicitud al Registro de Entrada. Todo sin perjuicio de la garantía de otros derechos y del cumplimiento de obligaciones previstas en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas por lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, por lo que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

Se puede consultar información adicional en <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.

En estas condiciones queda formalizado el presente convenio, que aprobado por las partes intervinientes previa lectura, firman y sellan, y del cual se extiende por duplicado y a un solo efecto en el lugar y fecha indicados:



AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Rafa García García
Alcalde-Presidente
M.I. Ayuntamiento de Burjassot



M^a Nieves Espinosa Roca
Vicesecretaria
M.I. Ayuntamiento de Burjassot



Julián Oviedo Parra
Presidente
Asociación C.O. Los Silos

Copia electrónica auténtica de documento papel - CSV: L014607875OV454HGLRD