

Referència/Referencia:	2026/1K/PVAE
Procediment/Procedimiento:	Gestión de la convocatoria y concesión de PREMIOS DE POESÍA VICENT ANDRÉS ESTELLÉS
Interessat/Interesado:	
Representat/Representante:	
AVIVA	

María Nieves Espinosa Roca, Vicesecretaria del Ayuntamiento de Burjassot -

CERTIFICO: Que la **Junta de Govern Local** en su sesión del día **27 de julio de 2026** adoptó el siguiente acuerdo:

3. JOVENTUT, EDUCACIÓ, CULTURA I TURISME.

Expediente: 2026/1K/PVAE.

CONVOCATÒRIA DEL XXV PREMI DE POESIA VICENT ANDRÉS ESTELLÉS DE BURJASSOT

Vista la proposta d'incoació de la regidora de l'Àrea de Joventut, Educació i Cultura, de 21 de juliol de 2026, sobre inici de l'expedient administratiu per a convocar la XXV Edició del Premi Vicent Andrés Estellés de Burjassot, en l'exercici 2026.

Vist que existeix consignació pressupostària en la partida 334/48000 PREMI VICENT ANDRÉS ESTELLÉS, amb núm. de RC 12026000016542, de data 23 de juliol de 2026, per import de 9.000€.

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, aprovada per acord plenari de 28 de maig de 2024 (publicada al Butlletí Oficial de la Província de València núm. 105 de 31 de maig de 2024). En aquesta ordenança s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions, conforme als principis d'igualtat, no discriminació, publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, eficàcia i eficiència, arreglats en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En l'annex V, apartat C de l'ordenança s'arreglen els criteris de valoració dels treballs que concórreguen en la convocatòria dels Premis Vicent Andrés Estellés.

En el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2026-2028, aprovat en sessió extraordinària del Ple de 16 de febrer de 2026, que inclou la Línia Estratègica 3, Promoció del valencià, sublínia 3.1, Premis Vicent Andrés Estellés.

Vist l'informe de la tècnica superior de traducció i dinamització lingüística de data 23/07/2026 amb proposta de convocatòria.

Vist l'informe jurídic del tècnic d'administració general de data 27/07/2026.

Vist que és voluntat d'aquest Ajuntament donar continuïtat a la trajectòria del Premi Vicent

Andrés Estellés (Premis VAE) de Burjassot, i la finalitat del qual és fomentar la creació literària i promoure la figura i l'obra del poeta Vicent Andrés Estellés, nascut en aquest municipi.

Visto que la propuesta del expediente ha sido fiscalizada por la intervención municipal en fecha 23/07/2026, con nº de referencia 2026/886 y con el siguiente resultado: Fiscalización de conformidad.

Per tot allò que antecedeix, es proposa que la Junta de Govern Local adopte el següent **ACORD**:

PRIMER. Aprovar la convocatòria del "XXV Premi de Poesia Vicent Andrés Estellés de Burjassot" per a l'any 2026, per procediment de concurrència competitiva, amb el text que figura en l'Annex de la present proposta d'acord.

SEGON. Autoritzar la despesa corresponent per import de 9.000,00 euros, imputat al crèdit de l'aplicació pressupostària 334/48000 "PREMI VICENT ANDRÉS ESTELLÉS", de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2026.

TERCER. Registrar la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcione, acompanyada del text de la convocatòria, del seu extracte i de les seues dades estructurades. Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a disposició del Butlletí Oficial de la Província per a la seua publicació. En la publicació de l'extracte hi haurà de constar el codi d'identificació que haja assignat la BDNS a la convocatòria.

QUART. Publicar la present convocatòria al Tauler d'Anuncis i al Portal de Transparència de l'Ajuntament, per a general coneixement.

ANNEX

CONVOCATÒRIA DEL XXV PREMI DE POESIA VICENT ANDRÉS ESTELLÉS DE BURJASSOT

PREÀMBUL

Vicent Andrés Estellés és un referent en la poesia en la nostra llengua, fill de Burjassot, on encara viu la seua família, i reconegut a les terres valencianes i més enllà. La seua obra ha estat traduïda a nombroses llengües. El certamen, creat el mateix any en què va morir el poeta, el 1993, per a honrar la seua memòria, té com a objecte continuar promocionant la figura i l'obra literària de Vicent Andrés Estellés al poble on va nàixer i, al temps, continuar promovent la creació literària.

La convocatòria d'aquests premis suposa l'exercici, per part de l'Ajuntament, d'una activitat de promoció sociocultural i de promoció del valencià, i els seus premis són també una mostra de reconeixement al talent literari i a la figura del poeta de Burjassot.

Amb aquesta subvenció es fa efectiva la línia estratègica d'actuació prevista en el Pla

d'Acció Agenda Urbana 2030 de l'Ajuntament de Burjassot. En concret, s'emmarca en l'Objectiu 2: Promoure la cultura, art i patrimoni. Potenciar el talent cultural, artístic i literari, integrat en l'estratègia 1: Burjassot saludable i creativa, dins dels objectius estratègics de nivell 1.

ARTICLE 1. Objecte i finalitat

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió del XXV Premi de Poesia Vicent Andrés Estellés de Burjassot, la finalitat del qual és fomentar la creació literària i promoure la figura i l'obra del poeta Vicent Andrés Estellés.

ARTICLE 2. Bases Reguladores i Pla Estratègic de Subvencions.

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria s'estableixen en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, aprovada per acord plenari de 28 de maig de 2024 i l'aprovació definitiva de la qual es va publicar en el Butlletí Oficial de la Província de València número 105 de 31 de maig de 2024. En l'Annex V, C) de l'Ordenança es regulen les bases específiques del Premi Vicent Andrés Estellés.

Aquesta subvenció s'enquadra en el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, per al període 2026-2028, aprovat pel Ple en sessió de 16 de febrer de 2026, que inclou la Línia Estratègica 3: Promoció del valencià, i recull la sublínia estratègica 3.1 relativa al "Premi Vicent Andrés Estellés".

ARTICLE 3. Beneficiaris de les ajudes i obligacions.

1- Beneficiaris:

Podran participar en la convocatòria les persones que **reunissen els següents requisits en el termini de presentació de sol·licituds:**

- a) Persones físiques, majors d'edat, que no hagen sigut guanyadores de l'edició anterior d'aquests premis.
- b) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Burjassot. L'acreditació del compliment de l'obligació d'estar al corrent en les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Burjassot es farà d'ofici per l'Ajuntament, mitjançant l'expedició de certificació administrativa positiva, de conformitat amb l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions.
- c) No tindre reintegraments pendents de subvencions d'exercicis anteriors.
- d) No percebre ajudes o subvencions destinades al mateix fi, que resulten incompatibles amb la present ajuda, i que, en cas de ser compatibles, no superen conjuntament el cost de la despesa subvencionada.
- e) No estar incurses en alguna de les causes de prohibició per obtenir la condició de persones beneficiàries que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Complir les condicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament de Burjassot.

2- Obligacions:

a) Complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions i article 8 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada per l'Ajuntament de Burjassot.

b) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament dels programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte d'aquesta subvenció.

c) La persona guanyadora haurà d'assistir a l'acte públic de lliurament del premi, la data i lloc del qual es donaran a conèixer amb temps suficient. La persona guanyadora es compromet a col·laborar en aquells actes que els organitzadors consideren adequats.

d) La persona guanyadora es compromet a formar part del jurat de l'edició següent.

ARTICLE 4. Presentació de sol·licituds, obres i documentació.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions. Quan l'últim dia del termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Cada participant podrà presentar-hi **una sola obra**, seguint els **següents passos**:

- 1) El **primer pas** serà **presentar l'obra** a través del **següent enllaç**: <https://enviamentdocumentacion.burjassot.org>. **No seran admeses les obres presentades per un altre canal, a fi de garantir l'anonimat.**

En accedir a aquest enllaç, se li **requereix el certificat digital** i una vegada identificat se seguiran els **següents passos**:

1. Emplenar el departament de destí: PREMIS VAE
2. Emplenar la descripció del document: El títol de l'obra.
3. Seleccionar l'arxiu de l'obra a presentar. (NO haurà d'aparèixer el nom de l'autor o autora). Es presentarà un sol document. La grandària màxima teòrica és de 200 MB.
4. Prémer "afegir document".
5. Una vegada afegit, prémer "finalitzar sessió" i enviar documents.
6. En últim lloc, prémer "**justificant d'enviament**" i guardar-lo.

Aquest justificant d'enviament serà el document que s'haurà de presentar en el Registre d'Entrada (tant presencialment com en la Seu Electrònica <https://sede.burjassot.org>). Serà el justificant de presentació de l'obra.

- 2) El **segon pas** serà presentar la **següent documentació** per **Registre d'Entrada**, formalitzada en els models establerts en aquesta convocatòria, i es dirigiran a l'Ajuntament de Burjassot **per mitjans electrònics** a través de la seu electrònica (<https://sede.burjassot.org>), mitjançant el tràmit habilitat a aquest efecte, així com en els registres i oficines a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Igualment, quedarà habilitada la presentació electrònica a través del registre electrònic del punt d'accés general de l'Estat en <https://administracion.gob.es>.

La sol·licitud anirà acompanyada de la següent documentació:

1- **Instància específica** de sol·licitud de participació (**ANNEX I**), degudament **complimentada** amb el nom, l'adreça, telèfon de contacte i correu electrònic.

2- **Justificant de presentació de l'obra** (pas 1).

3- Un breu ***Currículum Vitae***.

4- **DNI, NIE o passaport**.

5- **Declaració de la persona o entitat sol·licitant de no trobar-se incursa** en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

6- **Declaració responsable** de si s'han rebut altres ajuts per a l'actuació subvencionada o dels ajuts rebuts, indicant l'import que s'ha concedit.

7- **Certificat de titularitat bancària** expedit per l'entitat financera i signat electrònicament per l'entitat financera, en què s'indique el número de compte al qual s'ha d'efectuar la transferència en cas que la persona o entitat interessada resulte guanyadora.

8- **Pronunciament exprés de denegació o autorització de la persona o entitat peticionària de la subvenció**, perquè l'Ajuntament de Burjassot pugui obtenir informació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa al compliment de les seues obligacions amb estos organismes.

En cas de denegació, haurà d'adjuntar els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, i les dades d'IRPF de la unitat familiar.

REQUISITS FORMALS DE LA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR: Cada arxiu haurà de tenir un títol coincident amb el seu contingut, de manera que permeti la seua identificació immediata i no induïsca a error. La documentació presentada de forma incompleta, desordenada, il·legible o sota denominacions que no es corresponguen amb el seu contingut podrà ser objecte de requeriment d'esmena i, en el seu cas, no serà tinguda en compte a efectes de comprovació.

3) **Requisits de la documentació.**

1- La **documentació haurà de presentar-se** de forma **ordenada, completa i identificable**, sent responsable de l'entitat sol·licitant la correcta denominació i organització dels arxius que s'aporten. **Cada arxiu haurà de portar un títol que es corresponga amb el seu contingut.**

2- A més de la documentació indicada en aquest apartat, l'òrgan instructor pot, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

3- L'ocultació o falsejament de les dades aportades donarà lloc a la denegació de la subvenció sol·licitada o a la seua anul·lació i obligació de reintegrament d'esta, si ja ha sigut concedida, sense perjudi d'una altra mena de responsabilitat que poguera derivar-se de tals omissions o accions.

4- Si no es reuneixen tots els requisits establerts en la convocatòria, l'òrgan gestor requerirà a la persona o entitat sol·licitant perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que, si no ho fera, es tindrà per desistida la persona interessada, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5- No es preveu la reformulació de sol·licituds en els termes que disposa l'article 27 de la LGS.

6- La data oficial presa com a registre d'entrada de la sol·licitud a l'efecte de presentació en termini, segons les bases de la convocatòria, serà la data de presentació en el Registre d'Entrada, no la data de pujada de l'obra a la plataforma de presentació de l'obra en aquesta aplicació auxiliar: <https://enviodocumentacion.burjassot.org>

7- No es procedirà a la tramitació de l'expedient fins que no estiga degudament presentada tota la documentació requerida en el Registre d'Entrada, juntament amb la sol·licitud.

8- La presentació d'originals comporta l'acceptació íntegra d'aquestes bases i dels drets i obligacions que se'n deriven.

ARTICLE 5. Condicions tècniques de les obres

1. Les obres presentades han de ser originals i inèdites, i no poden haver estat guardonades en cap altre certamen.
2. No es podran presentar obres creades o modificades amb intel·ligència artificial generativa.
3. Els treballs estaran escrits en valencià o en qualsevol altra variant de la llengua, sense límit respecte de l'estil o la temàtica, sempre que respecten els drets protegits per la Constitució.
4. Les obres hauran d'estar escrites a ordinador, amb un tipus de lletra llegible, de grandària igual o superior a 12 punts, a doble espai i per una sola cara.
5. Els treballs tindran l'extensió habitual dels volums de poesia.
6. El premi es podrà lliurar en un acte públic, organitzat per l'Ajuntament de Burjassot. El guanyador/a del premi es compromet a col·laborar en aquells actes que l'organització considere escaients.

ARTICLE 6. Criteris de Valoració.

D'acord amb l'annex V de l'ordenança, apartat c), per a una ponderació objectiva de les obres, es seleccionarà un jurat que haurà d'atendre els següents criteris de puntuació:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
------------------------------	------------------

Interés i coherència	Fins a 3 punts.
Creativitat i originalitat	Fins a 3 punts.
Claredat expositiva i estructura del text	Fins a 3 punts.
Correcte ús de la sintaxi i normes ortogràfiques	Fins a 1 punt.

Màxim 10 punts.

ARTICLE 7. Procediment de concessió del Premi

Aprovació de la convocatòria

La convocatòria d'aquests premis serà aprovada per la Junta de Govern Local, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia núm. 2025003732 de data 14 d'agost de 2025, i es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Serà d'aplicació les especialitats previstes a l'article 38 de l'Ordenança General de Subvencions per a premis culturals.

Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment a través del qual la concessió del premi es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelació entre elles, atenent els criteris de valoració establerts a l'article 6 d'aquesta convocatòria.

2- Instrucció del procediment

L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà al servei gestor de la Regidoria de Cultura i Joventut, qui realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la proposta de resolució.

Aquest òrgan haurà de verificar que els sol·licitants es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o que hi concorren les circumstàncies i es compleixen les condicions i requisits previstos en la convocatòria per ser beneficiaris. Aquesta comprovació es realitzarà abans que s'inicie l'avaluació de les sol·licituds per part de la comissió de valoració i sempre abans que es formule la proposta de resolució.

L'òrgan instructor podrà demanar els informes que considere necessaris per a tramitar i resoldre l'expedient, així com aquells que siguin obligatoris segons la normativa aplicable. A més, formularà la proposta de resolució d'acord amb l'acta emesa pel jurat.

3- Jurat especialitzat

Els treballs presentats seran valorats per un jurat especialitzat, d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria. El jurat estarà integrat per persones expertes en els àmbits de la cultura, la literatura i la poesia, designades a aquest efecte, que podran ser empleades públiques o persones de reconegut prestigi o destacada trajectòria relacionada amb l'objecte del premi. Una de les persones membres del jurat serà l'autora o l'autor de l'obra guanyadora de l'edició anterior.

El nomenament de les persones integrants del jurat i, si escau, de les seues substitutes, correspondrà al regidor delegat de Cultura i Joventut.

Els membres del jurat no pertanyents a l'administració tindran dret a percebre les dietes i indemnitzacions corresponents a la feina d'assessorament, les quals hauran de ser aprovades per decret d'alcaldia o de la persona responsable de l'àrea de Joventut, Educació, Cultura i Turisme.

El jurat queda facultat per resoldre qualsevol incidència que puga presentar-se en el transcurs de les deliberacions. La decisió serà inapel·lable i s'adoptarà per unanimitat o per majoria simple.

Correspon al jurat la interpretació d'aquesta convocatòria, així com de les qüestions no previstes en la mateixa.

El jurat seguirà el procediment de votacions successives fins a obtindre una majoria de vots a favor d'una obra determinada, que serà la guanyadora.

El jurat podrà declarar desert el premi si cap de les propostes compleix amb els criteris establerts o cap de les obres presentades assoleix la qualitat mínima.

El jurat elevarà la proposta, que serà vinculant, a l'òrgan competent per resoldre.

4- Proposta de resolució

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta emesa per l'òrgan col·legiat, formularà l'informe-proposta de resolució provisional, degudament motivada, que, prèvia aprovació per l'òrgan competent, s'haurà de publicar al Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>) per un termini de 10 dies, durant el qual es podran presentar al·legacions.

De la mateixa manera, es publicarà per a general coneixement al Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org/>).

Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

La proposta de resolució provisional no crea cap dret a favor de la persona beneficiària proposada, davant l'Administració, mentre no se li haja dictat ni notificat la resolució de concessió definitiva.

Examinades les al·legacions adduïdes en el seu cas per les persones interessades, es formularà per l'òrgan instructor l'informe-proposta de resolució definitiva, que prèvia fiscalització oportuna per la Intervenció Municipal, s'aprovarà per l'òrgan competent, havent d'expressar, la persona sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió del premi, i/o desestimació en el seu cas.

En l'informe de l'òrgan instructor haurà de constar que, de la informació que obra en el seu poder es desprén que les persones o entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris per accedir-hi.

5- Resolució

Una vegada formulada la proposta de resolució definitiva, i d'acord amb el que preveu l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i, si s'escau, en la corresponent convocatòria, la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia, resoldrà el procediment.

La resolució haurà d'expressar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió del premi, i la quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la, havent de, en tot cas, quedar acreditats en el

procediment els fonaments de la resolució que s'adopte.

La resolució, a més de contenir la persona sol·licitant o relació de persones sol·licitants a qui es concedeix la subvenció, farà constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta pospose els seus efectes a una data posterior.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima a les persones interessades es podrà entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

La resolució es notificarà en la forma establerta a l'article 14 d'aquesta convocatòria.

ARTICLE 8. Dotació pressupostària i quantia del Premi.

1. El premi té una dotació inicial de //9.000€//. S'atorgarà un únic premi a una sola obra guanyadora. Al pagament dels premis s'aplicarà la retenció fiscal corresponent d'acord amb la legislació vigent.
2. L'import de la subvenció es farà efectiu amb càrrec al crèdit del pressupost vigent de la partida municipal 334-48000 "Premi Vicent Andrés Estellés".
3. L'Ajuntament de Burjassot es reserva el dret de publicar el text premiat, en la seua primera edició, sense perjudici que l'autor o autora faça la seua edició i distribució per altres mitjans.
4. Els imports dels premis estaran subjectes a la retenció corresponent, d'acord amb la normativa d'aplicació i amb les excepcions previstes en esta.

ARTICLE 9. Drets sobre les obres.

1. La participació en la convocatòria implica la cessió dels drets sobre l'obra, sense necessitat d'autorització posterior.
2. La presentació d'una obra comporta que l'autor no té compromesos els seus drets d'edició i que no ha estat presentada a cap altre concurs pendent d'adjudicació.
3. Els originals no guardonats es destruiran una vegada publicat el veredict del jurat.

ARTICLE 10. Acceptació de les bases.

1. La participació en la convocatòria implica l'acceptació íntegra d'aquestes bases, així com de les decisions que, d'acord amb aquestes, puga prendre el jurat i la resta d'òrgans competents. La signatura de la sol·licitud presentada suposa també la certesa i veracitat de totes les dades consignades en la mateixa i en la documentació que l'acompanya.
2. L'Ajuntament de Burjassot es reserva les facultats i quantes funcions d'inspecció i control es consideren pertinents. La comprovació, per qualsevol mitjà, de la no veracitat de les dades incloses en la sol·licitud, així com l'omissió o ocultació deliberada en la documentació aportada, comporta la pèrdua del dret a ser persona beneficiària del premi.

ARTICLE 11. Incompatibilitat amb altres premis i ajudes.

1. La concurrència a la convocatòria és incompatible amb l'obtenció d'altres premis o ajudes per al mateix projecte.

ARTICLE 12. Justificació i pagament del premi

1. A l'efecte de justificació dels premis serà aplicable la previsió de l'article 30.7 de la Llei General de Subvencions, per la qual cosa no requeriran una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació, prèviament a la concessió, sense perjudici dels controls que pogueren establir-se per a verificar-ne l'existència.
2. Una vegada resolta la convocatòria i efectuats els tràmits comptables preceptius, el premi s'abonarà d'una sola vegada en el compte bancari indicat per la persona beneficiària.
3. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial del premi en el supòsit de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, aplicant-se el procediment previst en l'article 42 de la mateixa norma.
4. No s'admetran pagaments a compte ni pagaments anticipats.

ARTICLE 13. Reintegrament.

1. Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió d'aquesta subvenció les previstes a l'article 36 de l'Ordenança General de Subvencions. En aquests casos s'actuarà conforme a l'esmentat precepte. En tot allò no previst serà aplicable el que s'estableix en el Títol II de la Llei General de Subvencions.
2. Igualment, procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos assenyalats a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

ARTICLE 14. Mitjans de notificació o Publicació

1. La present convocatòria i el seu extracte es publicaran en el Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>), i Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org>), i en el Butlletí Oficial de la Província, en aquest últim cas per via de la Base de Dades Nacional de Subvencions, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 18.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. La resolució del present procediment de concurrència competitiva i resta d'actes que es dicten, serà motivada i es notificaran als interessats mitjançant la publicació en el Tauler d'anuncis electrònic (<https://sede.burjassot.org/>). De la mateixa manera, la resolució del resultat del procés de concurrència competitiva es publicarà en el Portal de Transparència (<https://transparencia.burjassot.org>).
3. Així mateix, en matèria de publicitat i transparència serà aplicable el que es disposa en:
 - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 1/2022, de 13 d'abril, de Transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.
 - Article 11 de l'Ordenança General de Subvencions.

ARTICLE 15. Infraccions i sancions.

1. El règim sancionador en matèria de subvencions serà el previst en el Títol IV de la Llei General de Subvencions.

ARTICLE 16. Tractament de les dades de caràcter personal

1. Les dades personals, facilitades pels sol·licitants, siguen persones físiques o jurídiques, seran tractades per l'Ajuntament de Burjassot, exclusivament, per a finalitats administratives de tramitació dels expedients i per al compliment de l'interés públic i foment de les activitats objecte de la convocatòria.

2. Podran exercir-se els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les dades personals, en cas que procedisquen, dirigint la seua sol·licitud al Registre d'Entrada. Tot sense perjudici de la garantia d'altres drets i del compliment d'obligacions previstes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, per la qual cosa es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Pot consultar informació addicional a <https://carpeta.burjassot.org/protecciondatos/>.

ARTICLE 17. Règim jurídic

1. En tot el que no s'ha previst en la present convocatòria serà aplicable allò que es disposa en l'article 3 de l'Ordenança General de Subvencions, relatiu al règim jurídic, així com en la restant normativa que resulte d'aplicació.

ARTICLE 18. Fi de la via administrativa

1. Contra la present convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de València, en el termini de 2 mesos de la seua publicació, d'acord amb el que s'estableix en els arts. 8, 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Potestativament, es podrà interposar, amb caràcter previ, recurs de reposició davant la Junta de Govern Local, en el termini d'1 mes des de la publicació, en els termes previstos en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Se somete la urgencia a votación quedando aprobada por unanimidad de los miembros de la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de sus miembros (8 PSOE), **ACUERDA** aprobar la propuesta anteriormente transcrita en sus propios términos.

Y para que conste, extendiendo la presente a resultados de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo establecido en el art. 206 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, con el visto bueno del Sr. Alcalde Presidente, en Burjassot

Visto bueno

Firmado por el Alcalde
Rafael García García
27/07/2026 13:43:04

Firmado por la Vicesecretaria
MARÍA NIEVES ESPINOSA
ROCA
27/07/2026 13:34:34