

Referencia:	2022/1G/PREMIVLC
Procedimiento:	Gestión de la convocatoria y concesión de subvenciones PREMIS L'ÚS AL VALENCIÀ
Interesado:	
Representante:	
AVIVA	

Ricard Enric Escrivà Chordà, secretari de l'Ajuntament de Burjassot,

CERTIFIQUE: Que La Junta de Govern Local en sessió del dia 15 de febrer de 2022 va adoptar l'acord següent:

3. JUVENTUD, EDUCACIÓN Y CULTURA.

Expediente: 2022/1G/PREMIVLC.

CONVOCATÒRIA DE L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT DELS III PREMIS A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN EL COMERÇ 2022

Atesa la voluntat d'aquest Ajuntament de convocar Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç per a l'exercici 2022.

Vista l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, publicada definitivament en el BOP en data 11 de juliol de 2017, en la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions per promoció del valencià en l'annex IX.

Vist l'informe d'Intervenció de data 01/02/2022 amb núm. de RC 12022000001600, sobre existència de consignació pressupostària per a fer front a la despesa a la qual ascendeixen els premis esmentats per import total de 4.000,00 €.

Vist l'informe jurídic de data 11/02/2022 de la tècnica de Benestar Social.

Atés que la competència per a aprovar els expedients de subvencions en règim de concurrència competitiva està delegada en la Junta de Govern Local, pel decret d'Alcaldia núm. 2019001100 de data 28/06/2019.

I de conformitat amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei esmentada, i les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

La propuesta de acuerdo del expediente ha sido Fiscalización de conformidad con nº de referencia 2022/233 por la intervención municipal mediante informe de fecha 14/02/2022.

Per tot açò, es proposa elevar a la Junta de Govern Local la següent proposta d'**ACORD**:

Primer. Aprovar la convocatòria de Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç, per a l'exercici 2022 que es transcriu a continuació:

Convocatòria de l'Ajuntament de Burjassot dels III Premis a l'Ús del Valencià en el Comerç 2022

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió del premi

La finalitat de la concessió dels premis objecte d'aquesta convocatòria és la recompensació als comerços, serveis i empreses de Burjassot que hagen fet ús del valencià en les activitats pròpies d'aquests entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022 per a fomentar l'ús normal i normatiu estàndard del valencià en el municipi a través de la retolació i del material imprés (albarans, bosses, factures, dissenys) i de les noves tecnologies (pàgines web, vídeos, xarxes socials...).

2. Règim jurídic dels premis

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que estableix l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Bases reguladores

Les bases reguladores que han de regir aquest procediment són les establides en l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i l'Annex IX d'aquesta.

4. Dotació econòmica

L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte de premi per aquesta convocatòria serà de 4.000,00 euros, imputat al crèdit de la partida 326/48903 de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2022.

Els premis tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

- 1r premi: 800 €
- 2n premi: 725 €
- 3r premi: 650 €
- 4t premi: 525 €
- 5é premi: 400 €
- 6é premi: 350 €
- 7é premi: 300 €
- 8é premi: 250 €

Si el nombre de sol·licituds premiades no arriba al de premis oferits, l'import econòmic sobrant es repartirà entre els comerços guanyadors de manera proporcional a la classificació final d'aquests en funció de la fórmula en la qual la *quantitat a percebre* és igual a la suma de la quantitat guanyada (*quantitat premi*) més la part proporcional de l'import

sobrant, que s'obté del producte de la *quantitat sobrant* per la fracció que resulta de l'obtenció del mínim comú múltiple (*MCM*) dels números corresponents a la classificació de cada sol·licitud premiada (1, 2, 3, 4, 5, 6 o 7) dividit per aquesta *classificació* i tot això dividit per la suma de les xifres resultants d'aquestes fraccions (*suma fraccions*).

$$\text{Quantitat a percebre} = \text{quantitat premi} + \frac{\text{quantitat sobrant} \cdot \frac{\text{MCM}}{\text{classificació}}}{\text{suma fraccions}}$$

5. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditació

Podran optar als premis els comerços, serveis i empreses legalment constituïts del municipi de Burjassot que hagen dut a terme les activitats de foment del valencià previstes en aquesta convocatòria. Les entitats han d'estar inscrites en el registre corresponent.

Així mateix, els comerços, serveis i empreses que participen en aquest procediment han de complir els requisits prevists en l'article 5 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i acreditar-los de la manera en què es preveu en el punt 7 d'aquesta convocatòria.

6. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals comptadors entre l'1 de juliol de 2022 i el 20 de juliol de 2022, tots dos inclusivament. Per a les sol·licituds s'han d'emprar els models que es trobaran a disposició pública en el tràmit corresponent de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Burjassot. Tota la documentació necessària s'adjuntarà en el moment de presentació de les sol·licituds.

7. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

La documentació que acompanye la sol·licitud ha d'incloure, com a mínim, els tres documents a què fan referència els punts 7.1., 7.2. i 7.3. següents:

7.1. Instància de sol·licitud. Aquesta va adreçada a l'alcalde i signada per l'interessat o representant i indica el premi al qual s'opta i l'any de la convocatòria.

7.2. Declaració responsable del fet que no s'incorre en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en la LGS; del fet que la documentació aportada no ha estat utilitzada ni ho serà en el futur per a justificar altres subvencions, i de les ajudes o subvencions d'altres entitats que l'interessat haja percebut per a aquest tipus d'activitat en l'exercici actual.

7.3. Memòria de les activitats realitzades. Aquesta ha de contindre una proposta breu de treball per al futur, així com una relació de les activitats de foment de l'ús del valencià normatiu estàndard a través de la retolació, el material imprès i les noves tecnologies que s'hagen dut a terme entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022 acompanyada de la documentació de valor probatori, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que acredite l'execució de les dites activitats. Específicament es valoraran les

activitats que impliquen l'elaboració o adquisició de rètols en valencià (inscripcions amb el nom del comerç en façanes, vehicles...), senyalització interna en valencià (indicacions de les diferents seccions del local), documentació administrativa en valencià (albarans, factures de venda, rebuts...), dissenys en valencià (bosses, embolcalls, cartells, catàlegs, manuals, anuncis, etiquetes, targetes, publicitat, marxandatge...) i text aplicat a les noves tecnologies en valencià (pàgines web pròpies, vídeos [sempre que l'àudio o text en valencià no siga opcional com en el cas de subtítols], publicacions en comptes propis de xarxes socials...). La documentació probatòria ha de reflectir amb claredat la identificació del comerç, el tipus de mitjà imprès en què s'ha fet ús del valencià, el text en valencià i l'any d'elaboració o adquisició. En cas que la identificació del comerç o l'any d'elaboració o adquisició del material imprès no aparega en el mateix document en què es reflecteix el text en valencià en el material corresponent, s'haurà d'acompanyar aquest document amb un altre o uns altres que deixen constància d'aquesta informació, com ara la factura d'adquisició del disseny o material corresponent o una captura de pantalla de la finestra de *Propietats* o *Obtindre informació* d'un arxiu que reflectisca la data de creació i la persona creadora, propietària o editora del document. La comissió avaluadora de les sol·licituds podrà, si escau, requerir a l'interessat elements o informació addicionals que acrediten la veracitat d'aquesta documentació. No serà justificable el material cedit gratuïtament a l'empresa, servei o comerç per tercers.

D'acord amb el punt 2 de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'interessat no està obligat a aportar els documents a què fan referència els punts 7.4. i 7.5. següents sempre que ja els tinga aquest ajuntament, les dades no hagen patit cap canvi i l'interessat expresse el seu consentiment perquè es consulten; així mateix, l'interessat tampoc té l'obligació de presentar els documents a què fan referència els punts 7.6. i 7.7. següents sempre que aquest expresse el seu consentiment perquè l'Ajuntament els sol·licite a l'administració corresponent. En cas contrari, l'interessat haurà de presentar els documents següents que escaiguen:

7.4. Full de manteniment de tercers de l'Ajuntament de Burjassot en què s'indique el número de compte al qual s'ha d'efectuar la transferència en cas que l'interessat resulte guanyador.

7.5. Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (model 036 o 037).

7.6. Certificat de l'Agència Tributària que acredite que l'interessat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

7.7. Certificat de la Seguretat Social que acredite que l'interessat es troba al corrent de les obligacions amb aquesta entitat.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris de valoració de les sol·licituds s'ajustaran al que dispose l'Annex IX de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot.

En cas de no arribar cap sol·licitud a algun dels mínims de puntuació que s'hi estableixen, es declararan deserts els premis o premi corresponents. En cas d'empat entre dues sol·licituds, rebrà el premi més alt la que s'haja registrat abans.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

D'acord amb el que estableix l'article 11 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, l'òrgan instructor del procediment estarà conformat per la regidora delegada de Promoció del Valencià i la regidora cap de l'àrea de Joventut, Educació i Cultura.

Així mateix, l'òrgan que ha de resoldre el procediment és la Junta de Govern Local i l'òrgan col·legiat de valoració de les sol·licituds està compost per l'alcalde o regidor/a en qui delegue, el secretari general o funcionari/ària de carrera en qui delegue i el tècnic superior de traducció i dinamització lingüística de valencià o el tècnic/a en qui delegue.

10. Termini de resolució i notificació

La resolució es formularà en un màxim de 60 dies comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Atés que no es tindrà en compte cap prova diferent de les que adduïsquen els interessats, es prescindirà del tràmit d'audiència d'acord amb el que preveu l'article 82.4 de la LPACAP, per la qual cosa la resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

11. Reformulació de sol·licituds

No es preveu la reformulació de sol·licituds en els termes que disposa l'article 27 de la LGS.

12. Mitjà de notificació o publicació

De conformitat amb el que preveuen els articles 40-45 de la LPACAP, la notificació de la resolució dels premis es practicarà electrònicament. Així mateix, aquesta es farà pública a través del Tauler d'Anuncis web de l'Ajuntament de Burjassot, així com del Portal de Transparència d'aquest i qualsevol altre mitjà de difusió que es considere convenient.

13. Règim de recursos

Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes, de conformitat amb l'article 123 i següents de la LPACAP, o directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos, tots dos terminis comptadors des de l'endemà de la publicació.

Segon. Publicar la convocatòria d'aquestes subvencions en el BOP per via de la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el web de l'Ajuntament de Burjassot i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents (7 PSOE), ACORDA aprovar la proposta anteriorment transcrita en els seus propis termes

I perquè conste, expedisc aquesta certificació per raó de l'aprovació de l'acta corresponent, de conformitat amb el que estableix l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat pel RD 2568/1986, amb el vistiplau del Sr. alcalde president, a Burjassot

Visto bueno