

Referencia:	<b>2021/3945G</b>
Procedimiento:	<b>Campanyes de promoció de l'ús del valencià</b>
Interesado:	
Representante:	
<b>AVIVA</b>	

**Ricard Enric Escrivà Chordà, Secretaria/o del Ayuntamiento de Burjassot -**

CERTIFICO: Que La Junta de Gobierno Local en su sesión del día 7 de junio de 2021 adoptó el siguiente acuerdo:

**13. IGUALDAD Y DESARROLLO LOCAL.**

**Expediente: 2021/3945G.**

**APROVACIÓ CONVOCATÒRIA DELS PREMIS A L'ÚS DEL VALENCIÀ EN EL COMERÇ 2021**

Vist que el punt 2 de l'article 17 del Reglament de normalització del valencià per al municipi de Burjassot estableix que "l'Ajuntament de Burjassot podrà atorgar subvencions per les activitats de tota mena que facen servir el valencià i que en promocionen l'ús".

Vist que l'article 2 de l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot estableix que aquest pot concedir subvencions en matèria de "Promoció del valencià: ús del valencià en el comerç, en la literatura, en les xarxes socials, etc.".

Vist el Decret del president de la Diputació de València, d'1 d'abril de 2021, pel qual s'aprova la convocatòria de subvencions de la Diputació de València destinades a la concessió de premis a l'ús del valencià en el comerç local 2021.

Vist el document comptable RC12021000013036, de 03/06/2021.

Vist l'informe emés pel tècnic superior de traducció i dinamització lingüística de valencià amb data 03/06/2021;

Vist l'informe jurídic de Vicesecretaria núm. 99/2021 amb data 04/06/2021;

Atés que aquest ajuntament ha demanat la subvenció esmentada i que, per tal de rebre-la, ha de convocar els premis esmentats en l'àmbit del municipi de Burjassot.

Vista la proposta de la regidora de Promoció del Valencià, de data 04/06/2021.

La propuesta de acuerdo del expediente ha sido Fiscalización de conformidad con nº de referencia 2021/787 por la intervención municipal mediante informe de fecha 04/06/2021.

Per tot açò, s'eleva a la Junta de Govern Local la següent proposta d'**ACORD**:

**Primer.- Aprovar la Convocatòria de l'Ajuntament de Burjassot dels Premis a l'ús del valencià en el comerç del municipi 2021**

**1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió del premi**

La finalitat de la concessió dels premis objecte d'aquesta convocatòria és la recompensació als comerços, serveis i empreses de Burjassot que hagen fet ús del valencià en les activitats pròpies d'aquests en l'exercici de 2021 per a fomentar l'ús normal i normatiu estàndard del valencià en el municipi a través de la retolació i del material imprès (factures, albarans, bosses, dissenys).

**2. Règim jurídic dels premis**

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que estableix l'article 22.1 de la LGS.

**3. Bases reguladores**

Les bases reguladores que han de regir aquest procediment són les establides en l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i l'Annex IX d'aquesta, l'última modificació de la qual pot ser consultada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 5 amb data 11-1-2021.

**4. Dotació econòmica**

L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte de premi per aquesta convocatòria serà de 4.000,00 euros, imputat al crèdit de la partida 326/48903 de l'Ajuntament de Burjassot per al període de 2021.

Els premis tindran la dotació econòmica i la distribució individualitzada següent:

- 1r premi: 800 €
- 2n premi: 725 €
- 3r premi: 650 €
- 4t premi: 525 €
- 5é premi: 400 €
- 6é premi: 350 €
- 7é premi: 300 €
- 8é premi: 250 €

**5. Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditació**

Podran optar als premis els comerços, serveis i empreses legalment constituïts del municipi de Burjassot que hagen dut a terme les activitats de foment del valencià previstes en aquesta convocatòria. Les entitats han d'estar inscrites en el registre corresponent.

Així mateix, els comerços, serveis i empreses que participen en aquest procediment han de complir els requisits prevists en l'Article 5 de l'Ordenança General Reguladora de

Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot i acreditar-los de la manera en què es preveu en el punt 6 d'aquesta convocatòria.

#### 6. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

Amb la finalitat de simplificar el procediment, s'emplenarà o adjuntarà tota la documentació necessària en el moment de presentació de les sol·licituds i preferentment a través del tràmit específic que s'habilitarà en la Seu electrònica de l'Ajuntament de Burjassot. Aquesta documentació ha d'incloure, com a mínim, els tres documents a què fan referència els punts 6.1., 6.2. i 6.3. següents:

6.1. Instància de sol·licitud. Aquesta va adreçada a l'alcalde i signada per l'interessat o representant i indica el premi al qual s'opta i l'any de la convocatòria.

6.2. Declaració responsable del fet que no s'incorre en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari assenyalades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; del fet que la documentació aportada no ha estat utilitzada ni ho serà en el futur per a justificar altres subvencions; i de les ajudes o subvencions d'altres entitats que l'interessat haja percebut per a aquest tipus d'activitat en el present exercici.

6.3. Memòria de les activitats realitzades. Aquesta ha de contindre una proposta breu de treball per al futur, així com una relació de les activitats de foment de l'ús del valencià normatiu estàndard a través de la retolació i el material imprès que s'hagen dut a terme en 2021 acompanyada de la documentació de valor probatori, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que acredite l'execució de les dites activitats. Específicament es valoraran les activitats que impliquen l'elaboració o adquisició, durant l'any 2021, de rètols en valencià (inscripcions amb el nom del comerç en façanes, vehicles...), senyalització interna en valencià (indicacions de les diferents seccions del local), documentació administrativa en valencià (factures de venda, albarans, rebuts...) o dissenys en valencià (bosses, embolcalls, cartells, catàlegs, manuals, anuncis, etiquetes, targetes, publicitat, marxandatge...). La documentació probatòria ha de reflectir amb claredat la identificació del comerç, el tipus de mitjà imprès en què s'ha fet ús del valencià, el text en valencià i l'any d'elaboració o adquisició. En cas que la identificació del comerç o l'any d'elaboració o adquisició del material imprès no aparega en el mateix document en què es reflecteix el text en valencià en el material corresponent, s'haurà d'acompanyar aquest document amb un altre o uns altres que deixen constància d'aquesta informació, com ara la factura d'adquisició del disseny o material corresponent. La comissió avaluadora de les sol·licituds podrà, si escau, requerir a l'interessat elements o informació addicionals que acrediten la veracitat d'aquesta documentació. No serà justificable el material cedit gratuïtament per tercers a l'empresa, servei o comerç.

D'acord amb el punt 2 de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'interessat no està obligat a aportar els documents a què fan referència els punts 6.4. i 6.5. següents sempre que ja obren en poder d'aquest ajuntament, les dades no hagen patit cap canvi i l'interessat expresse el seu consentiment perquè es consulten; així mateix, l'interessat tampoc té l'obligació de presentar els documents a què fan referència els punts 6.6. i 6.7. següents sempre que aquest

expresse el seu consentiment perquè l'Ajuntament els sol·licite a l'administració corresponent. En cas contrari, l'interessat haurà de presentar els documents següents que escaiguen:

6.4. Full de manteniment de tercers de l'Ajuntament de Burjassot en què s'indique el número de compte al qual s'ha d'efectuar la transferència en cas que l'interessat resulte guanyador.

6.5. Alta en el Cens d'Obligats Tributaris (model 036 o 037).

6.6. Certificat de l'Agència Tributària que acredite que l'interessat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

6.7. Certificat de la Seguretat Social que acredite que l'interessat es troba al corrent de les obligacions amb aquesta entitat.

## 7. Criteris de valoració de les sol·licituds

D'acord amb els criteris establits en l'Annex IX de l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, les sol·licituds es valoraran en funció de l'ús normatiu que es faça del valencià estàndard en el material imprés, el volum de material en què es faça ús normatiu del valencià estàndard escrit i la diversitat i originalitat d'aquest material.

La sol·licitud guardonada amb el primer premi haurà de sobrepassar els 90 punts; la del segon premi, els 75 punts; i la del tercer premi, els 60 punts. En cas de no arribar cap sol·licitud a algun dels mínims de puntuació establits, es declararan deserts els premis o premi corresponents. En cas d'empat entre dos sol·licituds, rebrà el premi més alt la que s'haja registrat abans.

## 8. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria.

## 9. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

D'acord amb el que estableix l'article 11 de l'Ordenança General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Burjassot, l'òrgan instructor del procediment estarà conformat per la regidora delegada de la matèria de Promoció del valencià i la regidora cap de l'àrea corresponent de Joventut, Educació i Cultura.

Així mateix, l'òrgan col·legiat de valoració de les sol·licituds estarà compost per l'alcalde o regidor/a en qui delegue, el secretari general o funcionari/a de carrera en qui delegue i el tècnic superior de traducció i dinamització lingüística de valencià o el/la tècnic/a en qui delegue.

## 10. Termini de resolució i notificació

La resolució es formularà en un màxim de 60 dies comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Atés que no serà tinguda en compte cap prova diferent de les adduïdes pels interessats, es prescindirà del tràmit d'audiència d'acord amb el que preveu l'article 84.4 de la LPACAP, fet pel qual la resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

#### 11. Reformulació de sol·licituds

No es preveu la reformulació de sol·licituds en els termes que disposa l'article 27 de la LGS.

#### 12. Mitjà de publicació

De conformitat amb el que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la publicació de la resolució dels premis es farà pública a través del tauler d'anuncis web de l'Ajuntament de Burjassot, així com del portal de transparència d'aquest. Així mateix, es podrà notificar o publicar aquesta informació a través d'altres mitjans de difusió com ara altres pàgines web i xarxes socials de l'Ajuntament.

#### 13. Règim de recursos

Contra aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que la subscriu o alternativament recurs contenciós administratiu.

Segon.- Publicar la convocatòria d'aquests premis en el BOP, per la via de la "Base de Datos Nacional de Subvenciones", en el web de l'Ajuntament i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Se somete la urgencia a votación quedando aprobada por unanimidad de los miembros de la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad de sus miembros (8 PSOE), **ACUERDA** aprobar la propuesta anteriormente transcrita en sus propios términos.

Y para que conste, extendiendo la presente a resultas de la aprobación del acta correspondiente, de conformidad con lo establecido en el art. 206 del ROFRJ de las Entidades Locales, aprobado por RD 2568/1986, con el visto bueno del Sr. Alcalde Presidente, en Burjassot

Visto bueno

