

Referencia:	<b>2019/3318P</b>
Procedimiento:	<b>Nombramientos / contrataciones / becas</b>
Interesado:	
Representante:	
<b>GOBERNACION (MARAGONES)</b>	

## ANUNCIO

Por el presente se hace público que, mediante Decreto de Alcaldía núm. 2019001042 de fecha 17 de junio de 2019 se ha resuelto aprobar las bases que seguidamente se transcriben para la concesión de 29 becas de formación en el municipio de Burjassot en el marco del programa de prácticas formativas para jóvenes de la Diputación Provincial de Valencia.

Las bases se encuentran a disposición de las personas interesadas en la página web <http://www.burjassot.org>.

### **BASES PARA LA CONCESIÓN DE 29 BECAS DE FORMACION POR EL AYUNTAMIENTO DE BURJASSOT EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE LA DIPUTACIÓN DE VALENCIA "LA DIPU TE BECA 2019".**

**BASE PRIMERA.** Objeto y número de becas.

El objetivo de esta convocatoria es la concesión de hasta un máximo de 29 becas de prácticas de formación en el Municipio de Burjassot en el marco del programa de Practicas Formativas para Jóvenes de la Diputación Provincial de Valencia modalidad "Estudiantes

DEPARTAMENTO	Nº BECAS	PERIODO	TITULACIÓN
IMCJB	1	1 julio al 31 agosto	Grado en Información y Documentación (Código 001)
	2	1 julio al 31 julio	Técnico Superior en Animación Sociocultural (Código 002)
	0,5	1 julio al 31 julio	Grado en Sistemas Microinformáticos y Redes (Código 003)
	0,5	1 julio al 31 julio	Técnico Superior de Sonido para Audiovisuales y Espectáculos Documentación (Código 004)
	1	1 julio al 31 agosto	Grado en Periodismo (Código 005)
URBANISMO	1	1 julio al 31 de agosto	Técnico Superior en Administración y Finanzas (Código 006)
	1	1 julio al 31 de agosto	Arquitectura (Código 007)
SERVICIO ATENCIÓN AL CIUDADANO	1	1 julio al 31 de agosto	Técnico Superior en Administración y Finanzas (Código 006)
	1	1 julio al 31 de agosto	Técnico Medio en Gestión Administrativa (Código 008)
BRIGADA DE OBRAS	3	1 julio al 31 de agosto	Técnico Medio en Jardinería y Floristería (Código 009)
	4	1 julio al 31 de agosto	Técnico Medio en Edificación y Obra Civil. (Código 010)
	2	1 julio al 31 de agosto	Técnico Medio en Gestión Administrativa (Código 008)

SERVICIOS SOCIALES	1	1 julio al 31 de agosto	Grado en Trabajo Social (Código 011)
	4	1 julio al 31 de agosto	Técnico Superior en Animación Sociocultural (Código 002)
	4	1 julio al 31 de agosto	Técnico Medio en Gestión Administrativa (Código 008)
	2	1 julio al 31 de agosto	Grado en Maestro/a Educación Especial (Código 012)

La concesión del número concreto en cada una de las áreas, queda supeditada al perfil de los solicitantes de esta convocatoria.

Las personas cuya titulación no coincida con las señaladas anteriormente, serán excluidas del proceso de selección.

**BASE SEGUNDA.** Dotación, pago y duración de las becas.

Cada una de las becas está dotada con un importe de 500,00 euros brutos mensuales, para la realización de 20 horas de prácticas semanales, a abonar en periodos vencidos, siendo cofinanciados por la Diputación Provincial de Valencia en un 80%, siendo a cargo del Ayuntamiento de Burjassot el importe restante 20%. En aquellos supuestos que impliquen un periodo inferior al mes natural, se abonará la parte proporcional correspondiente.

El periodo de duración de las becas es de dos meses, comenzando el 1 de julio de 2019 y finalizando, como máximo, el 31 de agosto de 2018.

El periodo de disfrute de la beca tiene que producirse necesariamente durante los meses de julio y agosto, no pudiendo por causa alguna prolongar la duración de las becas más allá del mes de agosto.

**BASE TERCERA.** Requisitos.

Las becas objeto de esta convocatoria se adjudicarán mediante concurrencia competitiva entre las personas aspirantes a las mismas, que reúnan los siguientes requisitos antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y lo acrediten documentalmente:

1. Poseer la vecindad administrativa en algún municipio de la provincia de Valencia, con anterioridad al 30/05/2019.
2. Tener 18 años cumplidos con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes.
3. Encontrarse cursando alguna de las siguientes enseñanzas oficiales: enseñanzas universitarias oficiales de grado, diplomatura, licenciatura o equivalente de conformidad con la normativa vigente, en enseñanzas artísticas superiores o máster oficial impartido por las Universidades entendiéndose por tales, a los efectos de esta convocatoria, los que cumplan con lo indicado en el artículo 2 de la Orden 21/2016, de 10 de junio, de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOCV núm. 7805, de 14 de junio de 2016), o en Ciclos Formativos de Formación Profesional, y que corresponden a las especialidades que se relacionan en la base primera de estas bases.
4. No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

5. Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social, lo que acreditará mediante declaración responsable.
6. No estar disfrutando de otra beca o ayuda, de la misma o análoga finalidad, así como no desarrollar una actividad laboral durante el periodo de disfrute de la beca.

**BASE CUARTA.** Plazo y lugar de presentación de solicitudes, y documentación a aportar junto a las mismas.

El plazo de presentación de solicitudes será de 5 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de estas bases en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Burjassot y en la web municipal: [www.burjassot.org](http://www.burjassot.org).

Las solicitudes, presentadas en el modelo de solicitud que se incluye como anexo y que se pueden descargar de la página web del ayuntamiento, se presentarán preferentemente en el registro de este Ayuntamiento sito en Plaza Emilio Castelar, 1, 46100 Burjassot

Dada la agilidad del proceso, en caso de presentar la solicitud a través de otros medios según lo establecido en el art. 16.4 y 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, deberán enviar una copia de dicha solicitud con el sello del organismo u oficina de correos correspondiente, con la documentación acreditativa de los méritos escaneada, al siguiente correo electrónico: [registro@ayto-burjassot.es](mailto:registro@ayto-burjassot.es).

A las solicitudes se acompañarán los justificantes de los requisitos enumerados en la base tercera y los méritos que se alegan.

Las solicitudes se presentarán en el registro de entrada de este Ayuntamiento, sito en la plaza Emilio Castelar, nº 1 de Burjassot, así como por cualquiera de los medios establecidos en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Para acreditar los requisitos mencionados, los aspirantes deberán entregar la siguiente documentación original o fotocopia ya compulsada de:

- a) DNI o documentación acreditativa equivalente.
- b) Certificado de empadronamiento, acreditativo de la residencia en la provincia de Valencia con anterioridad al 17 de junio de 2019. Sólo tendrán que presentarlos aquellas personas que no estén empadronadas en el municipio de Burjassot.
- c) Documento acreditativo del expediente académico de los estudios del curso 2017/2018 que se encuentre cursando en el momento de la solicitud donde conste la nota media ponderada. En caso de encontrarse matriculado de ciclo formativo, deberá aportarse el extracto o fotocopia del expediente académico de los estudios cursados el año inmediatamente anterior.
- d) Hoja de autobaremación cumplimentada.
- e) Declaración jurada de la situación socioeconómica familiar (sólo en caso de desempleo de los progenitores)

**Se deberán presentar la documentación original para su escaneo y posterior incorporación al expediente electrónico.**

## BASE QUINTA. MÉRITOS

Los méritos que se baremarán son los siguientes:

**a) Empadronamiento: 20 puntos.**

Vecindad en el municipio de Burjassot: 20 puntos

**b) Nota media del expediente académico: Hasta 15 puntos.**

A los matriculados a partir del Segundo Curso de Ciclo Formativo o Grado Universitario de que se trate, se valorara la nota media del expediente académico aportado de los cursos anteriores a ese Ciclo o Grado, siempre que contemple un mínimo de 6 asignaturas o 60 créditos aprobados, hasta un máximo de 15 puntos de la siguiente manera:

- De 5 a 5,99: 3 puntos.
- De 6 a 6,99: 6 puntos.
- De 7 a 7,99: 9 puntos.
- De 8 a 8,99: 12 puntos
- Más de 8,99: 15 puntos.

Estar matriculado en el Primer Curso de cualquier Ciclo de Formación Profesional o Grado Universitario no obtendrá ninguna puntuación, por tratarse de un requisito para poder participar en el proceso selectivo.

**c) Conocimiento del Valenciano: Hasta 10 puntos.**

El conocimiento del valenciano se valorará previa acreditación de estar en posesión de Título expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o los homologados por este organismo; o título expedido por la Escuela Oficial de Idiomas (EOI),. De la siguiente forma: sólo se puntuá el máximo alcanzado hasta el tope de puntos de este apartado:

- Nivel oral/A2: 2 puntos.
- Nivel elemental/B1: 4 puntos.
- Nivel B2: 5 puntos.
- Nivel Mitjà/C1: 7 puntos.
- Superior/C2: 10 puntos.

**d) Formación complementaria: Hasta 5 puntos.**

1. Cursos, seminarios y otras titulaciones con el objeto de la beca expedidos por un organismo oficial: hasta 3 puntos, con el siguiente desglose:

- Hasta 50 horas: 1 puntos.
- De 51 a 149 horas: 2 punto.
- Más de 150 horas: 3 puntos.

2. Se valorará el conocimiento de idiomas extranjeros a través de los certificados y diplomas emitidos por aquellas entidades reconocidas según la Orden 93/2013, 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Únicamente se puntuará el nivel superior alcanzado por cada idioma alegado. Hasta 2 puntos.

Nivel	Puntos
-------	--------

A1	0,25
A2	0,50
B1	0,75
B2	1
C1	1,5
C2	2

**e) Situación socioeconómica:** Hasta 30 puntos.

Situación de desempleo de los miembros de la unidad familiar que conviven en el domicilio de la persona interesada que no perciban prestaciones ni ayuda económica, incluida la persona interesada. Presentar con la solicitud una declaración jurada de dicha situación. No obstante, en caso de ser seleccionado/a deberá aportar dos certificados: uno del Servicio Público de Empleo Estatal y otro del SERVEF, certificado de la situación laboral y DARDE, donde se acredite dicha circunstancia.

- a. Que los dos progenitores/tutores estén en desempleo sin cobrar prestación económica: 30 puntos
- b. Que los dos progenitores/tutores estén en desempleo y cobren prestación uno de ellos: 20 puntos
- c. Que los dos progenitores/tutores estén en desempleo y cobren la prestación los dos: 10 puntos

**f) No haber sido becario** con anterioridad en el mismo programa de becas en ediciones anteriores: 15 puntos.

**g) Otros Meritos:** Hasta 5 puntos.

1. Discapacidad: Hasta 3 puntos.

Previa acreditación mediante resolución de organismo oficial competente y siempre que fuese compatible con las tareas a desarrollar en la Beca solicitada, hasta un máximo de 3 puntos con el siguiente desglose:

- Grado discapacidad entre un 33% y 65%: 1,5 puntos
- Grado discapacidad superior al 65%: 3 puntos.

2. Familia numerosa y/o monoparental: Hasta 2 puntos.

- Familia numerosa General: 1 punto.
- Familia numerosa Especial: 2 puntos.
- Familia monoparental General: 1 punto.
- Familia monoparental Especial: 2 puntos

En caso de **empate** de puntuaciones se valorará con carácter preferente la solicitud que tenga la mejor puntuación, siguiendo el orden, en los siguientes apartados:

1. Discapacidad
2. No haber disfrutado el estudiante una beca al estudio durante el último curso académico
3. Nota media del expediente académico.
4. Situación socioeconómica.

**BASE SEXTA.** Comisión Evaluadora, concesión y seguimiento de las becas.

Para el examen de las solicitudes de becas se constituirá una *Comisión Evaluadora* que estará integrada por los siguientes miembros, funcionarios del Ayuntamiento de Burjassot:

Presidente: Mónica Aragonés Quintana, Técnico de Recursos Humanos.  
Secretario: Jose Rafael Arrebola Sanz, Secretario del Ayuntamiento de Burjassot.  
Vocales:

- José Luis Ruiz Requena, Trabajador Social
- Rafael Estrela Castillo, Aparejador
- Gabriel Pruñonosa Murillo, Técnico Informático.

Asesor de la Comisión Evaluadora (con voz pero sin voto) en lo referente al valenciano: Xavier Benavent, Técnico Superior de Traducción y Dinamización Lingüística

La Comisión Evaluadora podrá recabar colaboración de personal de esta Administración en relación a la organización de la documentación que se presente.

La Comisión Evaluadora tiene facultades para realizar, por medio de sus miembros, cuantas comprobaciones estime necesarias para la mejor calificación de los méritos aducidos, así como para resolver las incidencias que se produzcan como consecuencia del proceso selectivo llevado a cabo.

En aquellas especialidades donde existen becas de diferente duración, se asignará siempre la beca de mayor duración al aspirante con mayor puntuación.

Al finalizar la baremación, la comisión evaluadora formulara propuesta de adjudicación de las becas, para que se dictamine y se apruebe, en su caso, por resolución de Alcaldía de ese Ayuntamiento. La resolución de concesión puede declarar desierta la cobertura de la beca correspondiente a alguna de las áreas de actividad, si el perfil de los solicitantes no se adecua a las características concretas necesarias para el correcto desarrollo de la misma.

En caso de posibles sustituciones, bajas o renunciaciones este Ayuntamiento se pondrá en contacto con el siguiente beneficiario de la lista correspondiente.

Se nombrarán uno o varios tutores/as que realizarán el seguimiento, coordinación y ordenarán la actividad de formación del personal becario y el tiempo de dedicación a dichas actividades, que no superara las 20 horas semanales por becario/a.

#### **BASE SÉPTIMA.** Derechos y obligaciones de las personas becadas e incidencias.

1. Estas becas son incompatibles con el disfrute de cualquier otra beca, ayuda de similar o análoga finalidad, o actividad laboral regular. La infracción de esta regla autoriza a la corporación municipal a cancelar el disfrute de la beca.
2. La participación de las personas becadas en este programa de formación tiene carácter formativo, sin que esta actividad constituya en ningún momento una relación laboral entre estas personas y esta entidad local.
3. Al personal becario, como perceptor de subvenciones públicas, le resultarán de aplicación las obligaciones recogidas en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones.
4. Son obligaciones de las personas becadas:
  - Desarrollar sus actividades en las dependencias municipales que le sean indicadas por su tutor/a.

- Tener la dedicación que se establece en las bases de estas becas, que deberán ser realizadas siguiendo las indicaciones del tutor/a.
- Realizar las actividades y cumplir los objetivos marcados por el/la tutor/a.
- Elaborar memoria de actividades que deberá ser aprobada por el/la tutor/a

Los tutores o tutoras ordenarán las actividades de formación del personal becario y organizarán el tiempo de dedicación a dichas actividades, que será **de 20 horas semanales**, que deberán realizarse atendiendo al Régimen de Funcionamiento Interno del centro donde se realice la beca, con la excepción de la beca de Técnico Superior de Sonido para audiovisuales y Espectáculos y la de Grado en Periodismo que, por el tipo de actividades, realizará una jornada de 20 horas, en horario de miércoles a domingo, de 20 a 24 horas.

5. El incumplimiento sin causa justificada de las condiciones establecidas en la presente convocatoria podrá dejar sin efecto la concesión de la beca, debiendo proceder al reintegro, en su caso, de las cantidades percibidas hasta el momento.

6. Ante las renuncias, bajas o finalización del periodo de vigencia, se procederá a cubrir la beca por el tiempo restante, según el orden de puntuación que haya resultado del proceso de selección.

7. Las reclamaciones o incidencias derivadas del proceso selectivo que se presenten serán resueltas por la Comisión Evaluadora. Las reclamaciones o incidencias que pudieran presentarse no interrumpirán el proceso selectivo.

#### **BASE OCTAVA.** Presupuesto.

El presupuesto de gastos de la presente convocatoria se financia con cargo a la partida 920.131110 del presupuesto de gastos prorrogado de la corporación.

El importe total presupuestado para esta convocatoria asciende a 29000,00€ más los gastos de la seguridad social para los dos meses.

#### **NOVENA. Publicidad.**

El contenido íntegro de las presentes bases se publica en el Tablón de Edictos, portal de transparencia y en la web: [www.burjassot.org](http://www.burjassot.org) de este Ayuntamiento.

Los datos facilitados por las personas solicitantes pasaran a formar parte de los ficheros automatizados del Ayuntamiento de Burjassot y solamente podrán ser utilizados para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias, de conformidad con al Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y del Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679, de 27 de abril.

Lo que se expone para general conocimiento.

