



## ANUNCI

Amb aquest escrit es fa públic que, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 116, de data 23 de gener del 2017, s'ha resolt aprovar les bases que a continuació es transcriuen per a la concessió d'1 beca de pràctiques de formació en el municipi de Burjassot en el marc del Programa de Pràctiques Formatives per a Joves de la Diputació Provincial de València, modalitat Post. Les bases es troben a disposició de les persones interessades en el Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Burjassot i en la pàgina web <http://www.burjassot.org>.

**BASES PER A LA CONCESSIÓ D'1 BECA DE FORMACIÓ PER L'AJUNTAMENT DE BURJASSOT EN EL MARC DEL PROGRAMA DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA LA DIPU ET BECA 2016, MODALITAT POST.**

### **BASE PRIMERA. Objecte i nombre de beques**

L'objectiu d'aquesta convocatòria és la concessió d'1 beca de 6 mesos de pràctiques de formació en el municipi de Burjassot en el marc del Programa de Pràctiques Formatives per a Jovens de la Diputació Provincial de València, modalitat Post.

El projecte pretén:

- Millorar la participació ciutadana en la presa de decisions de l'Ajuntament de Burjassot
- Assentar les bases per al desenvolupament d'un Pla Estratègic Municipal de Participació Ciutadana
- Dissenyar una estratègia municipal de participació ciutadana
- Impulsar els pressupostos participatius en el municipi (aplicable per a l'exercici 2018)

### **BASE SEGONA. Dotació, pagament i duració de les beques**

La beca està dotada amb un import de 1.000 euros bruts mensuals a pagar en períodes vençuts, els quals són cofinançats per la Diputació de València en un 100%. En el supòsit d'un període inferior al mes natural, s'ha de pagar la part proporcional corresponent. Sobre l'import mensual brut de la dotació per al becarí/ària, s'han de practicar les retencions corresponents de la cotització de la Seguretat Social en els termes establits en el RD 1493/2011, de 24 d'octubre.

Aquesta beca té una duració de 6 mesos i comença el febrer del 2017.

### **BASE TERCERA. Requisits**

La beca objecte d'aquesta convocatòria s'ha adjudicar mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants que tinguen els requisits següents abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i que ho acrediten documentalment:



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

1. Posseir el veïnat administratiu en algun municipi de la província de València amb una antiguitat mínima ininterrompuda de, al menys, un any immediatament abans de la publicació de les bases de la Diputació de València (BOP nº 81 de 29/04/2016)
2. Estar en possessió d'alguna de les titulacions següents:

TITULACIÓ
<ul style="list-style-type: none"><li>· Grau en Ciències Ambientals</li><li>· Grau en Gestió i Administració Pública</li><li>· Grau en Treball social</li><li>· Grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública</li><li>· Grau en Educació Social</li><li>· Grau en Sociologia</li><li>· Tècnic Superior en Educació i Control Ambiental</li><li>· Tècnic Superior en Promoció d'Igualtat de Gènere</li><li>· Grau en Geografia i Medi Ambient</li></ul>

Les persones la titulació de les quals no coincidisca amb les assenyalades anteriorment han de ser excloses del procés selectiu.

3. Ser major d'edat i no ser major de 35 anys quan acabe el termini de presentació de sol·licituds.
4. No estar gaudint durant la realització de la pràctica formativa d'una altra beca o ajuda, així com no desenvolupar activitat laboral regular amb independència de les hores que es desenvolupe.
5. No trobar-se sotmés en cap de les circumstàncies arrellegades per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
6. No patir malaltia o discapacitat que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les pràctiques professionals.
7. Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la qual cosa s'ha d'acreditar mitjançant declaració responsable.
8. No haver sigut beneficiari en programes de beques de postgrau d'exercicis anteriors que hagen sigut convocades per la Diputació de València, llevat per a municipis de menys de 5.000 habitants.

## **BASE QUARTA. Termini i lloc de presentació de sol·licituds i documentació a adjuntar-hi**

El termini de presentació de sol·licituds és de **5 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el *Butlletí Oficial de la Província*,

Atesa la necessitat d'agilitat en el procediment només s'admeten les sol·licituds presentades en temps i forma amb la documentació completa i l'autobaremació. El model de sol·licitud amb l'autobaremació es publicarà juntament amb les bases en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament i en la web municipal.

Les sol·licituds s'han de presentar en el registre d'entrada d'aquest ajuntament, situat en la plaça d'Emilio Castelar, núm. 1 de Burjassot, o també per qualsevol dels mitjans establits per l'art. 38.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285, de 27/11/92). A les sol·licituds cal adjuntar-hi necessàriament els justificants dels requisits enumerats en la base tercera i els mèrits que s'al·leguen segons la base cinquena.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants han de lliurar la documentació següent, original i còpia per a compulsar o fotocòpia compulsada de:

- a) DNI o documentació acreditativa equivalent.
- b) Certificat d'empadronament acreditatiu de posseir el veïnat administratiu en algun municipi de la província de València amb una antiguitat mínima ininterrompuda d'un any abans de la data de la publicació de les presents bases. Només l'han de presentar aquelles persones que no estiguen empadronades en el municipi de Burjassot.
- c) Declaració jurada de:
  1. Estar al corrent en les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
  2. No haver sigut beneficiari en programes de beques de postgrau d'exercicis anteriors que hagen sigut convocades per la Diputació de València, llevat per a municipis de menys de 5.000 habitants
  3. No trobar-se sotmés en cap de les circumstàncies arrellegades per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
  4. No gaudir durant la pràctica formativa d'una altra beca o ajuda, així com no desenvolupar activitat laboral regular amb independència de les hores que es desenvolupe
- d) Document acreditatiu de l'expedient acadèmic dels estudis on conste la nota mitjana ponderada.
- e) Full d'autobaremació omplit.
- f) Declaració jurada de la situació socioeconòmica familiar (només en cas de desocupació dels progenitors)

## BASE CINQUENA. Mèrits

De conformitat amb la previsió continguda en la base sisena de l'Anunci de la Diputació Provincial de València sobre aprovació de les bases per a la concessió de subvencions en el marc del Programa de Pràctiques Formatives per a Jòvens Estudiants La Dipu Et Beca, modalitat post, a fi de garantir una major igualtat de tracte als estudiants sol·licitants, es respecten els criteris de selecció i els percentatges de ponderació establits, per la qual cosa els mèrits que es baremen en aquesta convocatòria, fins a un total de 100 punts, són els següents:

- a) Empadronament en la ciutat de Burjassot: 20 punts
- b) Nota mitjana de l'expedient acadèmic: màxim 20 punts

Escala de 0 a 10	Puntuació
De 5,00 a 5,99	6
De 6,00 a 6,99	7
De 7,00 a 7,99	10
De 8,00 a 8,99	15
De 9,00 a 9,99	20

- c) Coneixement de valencià: màxim 10 punts.

Títol expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) o els homologats per aquest organisme; o títol expedit per l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI). De la forma següent: només es puntuja el màxim aconseguït fins al límit de punts d'aquest apartat:



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

	Puntuació
Nivell oral	2
Nivell elemental	4
Nivell Mitjà	7
Superior o Llenguatge Administratiu	10

d) Formació complementària: màxim 10 punts

Es valora el coneixement d'idiomes estrangers a través dels certificats i diplomes emesos per aquelles entitats reconegudes segons l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

Nivell	Puntuació
B1	4
B2	6
C1	8
C2	10

Únicament es puntuja el nivell superior aconseguit per cada idioma al·legat.

e) Situació socioeconòmica: màxim 30 punts

Situació de desocupació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el domicili de la persona interessada que no perceben prestacions ni ajuda econòmica, inclosa la persona interessada. Cal presentar amb la sol·licitud una declaració jurada de la dita situació. No obstant això, **en cas de ser seleccionat** cal presentar dos certificats: un del Servei Públic d'Ocupació Estatal i un altre del SERVEF (certificat de la situació laboral i DARDE) on s'acredite la dita circumstància.

- Que els dos progenitors/tutors estiguen en desocupació sense cobrar prestació econòmica: 30 punts
- Que els dos progenitors/tutors estiguen en desocupació i cobre prestació un d'ells: 20 punts
- Que els dos progenitors/tutors estiguen en desocupació i cobren la prestació els dos: 10 punts

f) Altres mèrits: màxim 10 punts.

Cursos específics relacionats amb els objectius del projecte a realitzar impartits per organismes oficials o jornades/seminaris específics en la matèria impartits per organismes oficials: 2 punts per cada 100 hores de formació acreditada documentalment fins a un màxim de 6 punts.

Cursos d'informàtica impartit per organismes oficials: 1 punt per cada 100 hores fins a un màxim de 4 punts.

En cas d'**empat** de puntuacions es prefereix la sol·licitud que tinga la millor puntuació, seguint l'ordre, en els apartats següents:

1. Discapacitat
2. Nota mitjana de l'expedient acadèmic. Ha de figurar ben especificada en l'expedient



## **BASE SISENA. Comissió avaluadora, concessió i seguiment de les beques**

Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constitueix una comissió avaluadora que està integrada pels següents membres, funcionaris de l'Ajuntament de Burjassot:

President: Teresa Ana Banacki McNulty, Tècnic de Recursos Humans.

Vocals:

- José Luis Ruiz Requena, treballador social
- Jose Ramon Vidal Alamar, aparellador
- Emilio Casamitjana Gámez, tècnic informàtic.

Secretari: el de l'Ajuntament o, si s'escau, la persona en qui delegue.

Assessor de la Comissió Avaluadora (amb veu però sense vot) pel que fa al valencià:

Xavier Benavent, tècnic superior de Traducció i Dinamització Lingüística

La Comissió Avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels membres, totes les comprovacions que crega necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts, així com per a resoldre les incidències que es produïsquen com a conseqüència del procés selectiu dut a terme.

En finalitzar la baremació s'ha de redactar **ACTA PROVISIONAL DE SELECCIÓ**, que es s'ha de publicar en la **pàgina web de l'Ajuntament de Burjassot**. Després s'ha d'obrir un termini de 3 dies hàbils, comptador des de l'endemà de la publicació, per a possibles reclamacions que únicament poden estar relacionades amb la baremació. Posteriorment s'ha de publicar l'**ACTA DEFINITIVA** amb el nom i cognoms de les persones beneficiàries de les beques. En cas de possibles substitucions, baixes o renúncies aquest ajuntament es posarà en contacte amb el següent beneficiari de la llista corresponent.

S'han de nomenar un o diversos tutors/es per a fer-ne el seguiment i coordinació, i per a ordenar l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats.

## **BASE SETENA. Drets i obligacions de les persones becaades i incidències**

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de semblant o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza la Corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació de les persones becaades en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre aquestes persones i aquesta entitat local.
3. Al personal becari, com a perceptor de subvencions públiques, cal aplicar-li les obligacions arrellegades per l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions de les persones becaades:
  - Desenvolupar les seues activitats en les dependències municipals que li siguen indicades pel tutor/a.



# AJUNTAMENT DE BURJASSOT

- Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que han de ser realitzades seguint les indicacions del tutor/a.
- Dur a terme les activitats i complir els objectius marcats pel tutor/a.
- Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a

Els tutors o tutores han d'ordenar les activitats de formació del personal becari i han d'organitzar el temps de dedicació, que és **de 30 hores setmanals**, que s'han de fer segons el règim de funcionament intern del centre on es realitze la beca.

5. L'incompliment sense causa justificada de les condicions establides en la present convocatòria pot deixar sense efecte la concessió de la beca. En aquest cas, cal reintegrar les quantitats percebudes fins al moment.
6. En cas de renúncies, baixes o finalització del període de vigència, s'ha de cobrir la beca pel temps restant segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

## **BASE HUITENA. Pressupost**

El pressupost de despeses d'aquesta convocatòria es finança a càrrec de la partida 920.131,10 del pressupost de despeses de la Corporació de l'exercici 2017.

L'import total pressupostat per a aquesta convocatòria ascendeix a 6.000,00 € més les despeses de la Seguretat Social per als sis mesos.

Burjassot, 23 de gener de 2017

L'ALCALDE PRESIDENT,

Rafael GARCÍA GARCÍA